

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний директор		Босенко М.С.
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.	18.04.2017
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2016 рік

I. Загальні відомості

- Повне найменування емітента
Публічне акціонерне товариство "Шосткинське автотранспортне підприємство 15962"
- Організаційно-правова форма
Публічне акціонерне товариство
- Код за ЄДРПОУ
23996290
- Місцезнаходження
Сумська , Шосткинський, 41100, місто Шостка, Гагаріна 1
- Міжміський код, телефон та факс
0544921498 0544971235
- Електронна поштова адреса
vat_23996290@aft.org.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | |
|--|---|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | 24.04.2017 |
| | (дата) |
| 2. Річна інформація опублікована у | Відомості НКЦПФР № 78 |
| | 25.04.2017 |
| | (номер та найменування офіційного друкованого видання) |
| | (дата) |
| 3. Річна інформація розміщена на власній сторінці | в мережі Інтернет |
| | http://23996290.emitents.org |
| | 24.04.2017 |
| | (адреса сторінки) |
| | (дата) |

Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітнього періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітнього періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X

18. Інформація про випуски іпотечних облігацій
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
 - 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
 - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
 - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
 - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
 - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)
29. Текст аудиторського висновку (звіту) X
30. Річна фінансова звітність
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності) X
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
34. Примітки
Видів діяльності, що підлягають ліцензуванню, немає, тому відповідна інформація відсутня.
Участі у створенні інших юридичних осіб товариство не приймало, інформація відсутня,
Посада корпоративного секретаря відсутня.
Рейтингова оцінка товариства не проводилась, відповідної інформації немає.
Рішення про виплату дивідендів не приймалося.
Облігації та інші цінні папери підприємством не випускались, тому інформації немає.
Похідних цінних паперів немає
Власні акції протягом звітного періоду не викупались, інформація відсутня.
Підприємство не відноситься до переробної та інших галузей по яких надається інформація про обсяги виробництва, реалізації та собівартість продукції.

Боргові цінні папери не випускались,

Іпотечних цінних паперів немає.

Цільові облігації під нерухоме майно в якості забезпечення) не випускались.

Рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, про надання згоди на вчинення значних правочинів, та про надання згоди на вчинення значних правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, протягом 2016 року не приймались, в зв'язку з чим відповідна інформація – відсутня

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Публічне акціонерне товариство "Шосткинське автотранспортне підприємство 15962"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

A01 №133246

3. Дата проведення державної реєстрації

10.10.1995

4. Територія (область)

Сумська

5. Статутний капітал (грн)

1105000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

2

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

68.20.0 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

..

..

10. Органи управління підприємства

.

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ "Банк "Грант"

2) МФО банку

351607

3) поточний рахунок

26005834663181

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

відс.

5) МФО банку

відс.

б) поточний рахунок

відс.

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення ФДМ України в Сумській області	2124686	40024Україна місто Суми Харківська 30	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
відс.	відс 0 д/в		0.000000000000
Усього			0

V. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада

Генеральний директор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Босенко Микола Семенович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

МА 407233 08.01.1998 МВУМВС України м.Шостка у Сумській області.

4) рік народження**

1951

5) освіта**

вища

6) стаж роботи (років)**

36

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Сумибудуправління, інженер

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

20.04.2015 5 років

9) Опис

Опис

Змін в 2016 році не було. 20.04.2015 року переобрано генеральним директором ПАТ «Шосткинське АТП 15962» терміном на 5 років, протокол загальних зборів акціонерів № 22 від 20.04.2015р. Інших посад не займає. Частка в статутному капіталі становить 8,2363%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. Непогашеної судимості за корисливі та

посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені статутом. В ньому визначено, що генеральний директор спрямовує діяльність Товариства і має право без доручення здійснювати дії від імені Товариства, керувати поточними справами Товариства, виконувати рішення вищого органу Товариства та наглядової ради, представляти Товариство у його відносинах із іншими юридичними особами, вести та укладати угоди від імені Товариства. Обов'язками генерального директора є організація виконання завдань, наданих загальними зборами акціонерів та спостережною радою Товариства, забезпечення належної експлуатації виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Виконавчий орган акціонерного товариства підзвітний загальним зборам і наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Виконавчий орган діє від імені товариства у межах, встановлених статутом товариства і законом. Обирається загальними зборами строком на 5 років.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Бондаренко Михайло Григорович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

ЕЛ1У 699108 12.06.1980 МВУМВС України м.Н-Сівірській в Сумський обл.

4) рік народження**

1958

5) освіта**

середньо-спеціальна

6) стаж роботи (років)**

29

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ"АТП 15962", водій.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

20.04.2015 3 роки

9) Опис

Опис

Змін у 2016 році не було. Інших посад не займає. Частка в статутному капіталі становить 0,0679%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені положенням про ревізійну комісію, винагороди посадова особа не отримувала. До компетенції ревізійної комісії відноситься перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія підзвітна загальним зборам акціонерів та Наглядової раді. Судимості посадова особа не має. Повноваження посадової особи визначені положенням про ревізійну комісію, Статутом Товариства, внутрішніми нормативними положеннями. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності товариства за результатами фінансового року, якщо інше не передбачено статутом товариства, положенням про ревізійну комісію або рішенням загальних зборів. Виконавчий орган забезпечує членам ревізійної комісії доступ до інформації в межах, передбачених статутом або положенням про ревізійну комісію. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності

товариства за результатами фінансового року ревізійна комісія готує висновок. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени ревізійної комісії мають право бути присутніми на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Босенко Сергій Миколайович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

БПУ11 627736 14.06.1993 МВУМВС України м.Шостка у Сумській області

4) рік народження**

1977

5) освіта**

вища

6) стаж роботи (років)**

18

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "АТП 15962," водій.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

20.04.2015 3 роки

9) Опис

Опис

Змін в 2016р. не було Інших посад не займає. Частка в статутному капіталі становить 0,0679%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені положенням про ревізійну комісію, Статутом Товариства, внутрішніми нормативними положеннями. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності товариства за результатами фінансового року, якщо інше не передбачено статутом товариства, положенням про ревізійну комісію або рішенням загальних зборів. Виконавчий орган забезпечує членам ревізійної комісії доступ до інформації в межах, передбачених статутом або положенням про ревізійну комісію. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності товариства за результатами фінансового року ревізійна комісія готує висновок. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени ревізійної комісії мають право бути присутніми на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Івченко Олександр Анатолійович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

МА 213191 19.11.1996 МВУМВС України МШостка у Сумській області

4) рік народження**

1964

5) освіта**

вища

6) стаж роботи (років)**

33

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Шосткинський хлібокомбінат", голова правління.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

11.04.2016 до наступних зборів акціонерів

9) Опис

Опис

Зміни в 2016 році :Рішенням загальних зборів акціонерів,протокол № 23 від 11.04.2016року припинено повноваження голови наглядової ради, у зв'язку з закінченням терміну повноважень . Рішенням загальних зборів ,протокол № 23 від 11.04.2016р. обран членом наглядової ради емітента до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства, На засіданні наглядової ради емітента від 11.04.2016р.,протокол №4, обран головою наглядової ради Інших посад не займає. Частка в статутному капіталі становить 23,5872%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені Статутом товариства та положенням про наглядову раду. Голова наглядової ради організує її роботу, скликає засідання наглядової ради та головує на них, відкриває загальні збори, організує обрання секретаря загальних зборів, якщо інше не передбачено статутом товариства, здійснює інші повноваження, передбачені статутом та положенням про наглядову раду. Наглядова рада акціонерного товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом та законодавством, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених діючим законодавством, статутом, а також переданих на вирішення наглядової ради загальними зборами. До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) обрання та відкликання повноважень голови і членів виконавчого органу; 9) затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення голови виконавчого органу від виконання

його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії; 13) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства виносить на затвердження загальними зборами питання про перетворення і про затвердження договору про приєднання; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій у відповідності до вимог законодавства; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із законом або статутом товариства.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

член Наглядової ради, головний бухгалтер

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ріман Раїса Іванівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

МА 559817 26.11.1998 МВУМВС України м.Шостка у Сумській області

4) рік народження**

1955

5) освіта**

вища

6) стаж роботи (років)**

42

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "АТП 15962" інженер

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

11.04.2016 до наступних загальних зборів

9) Опис

Опис

Зміни в 2016 : Рішенням загальних зборів акціонерів, протокол № 23 від 11.04.2016 року припинено повноваження члена наглядової ради, у зв'язку з закінченням терміну повноважень . Рішенням загальних зборів , протокол № 23 від 11.04.2016р. обрана членом наглядової ради емітента до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства. Інших посад не займає. Частка в статутному капіталі становить 0,1131%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені положенням про правління, Статутом Товариства, внутрішніми положеннями. До повноважень головного бухгалтера відноситься організація і ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язками головного бухгалтера є забезпечення ведення бухгалтерського обліку, складання і подання у встановлені строки фінансової звітності, дотримуючих єдиних методологічних засад, встановлених Законом України " Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології обробки облікових даних, організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. Винагороди посадова особа не отримувала. Судимості посадова особа не має. Наглядова рада акціонерного товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом та законодавством, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених діючим законодавством, статутом, а також переданих на вирішення наглядової ради загальними зборами. До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) обрання та відкликання повноважень голови і членів виконавчого органу; 9) затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення голови виконавчого органу від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії; 13) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. 14) визначення дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів; 15) визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства виносить на затвердження загальними зборами питання про перетворення і про затвердження договору про приєднання; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій у відповідності до вимог законодавства; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної

компетенції наглядової ради згідно із законом або статутом товариства. Забезпечує ведення бухгалтерського та податкового обліку, складання та своєчасне подання фінансової та податкової звітності.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мозолевський Віктор Володимирович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

МА 141242 01.08.1996 МВУМВС України м.Шостка у сумській області

4) рік народження**

1967

5) освіта**

вища

6) стаж роботи (років)**

20

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ ЛДТ "Плюс" зам. директора підприємства

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

11.04.2016 до наступних річних загальних зборів акціонерів

9) Опис

Опис

Зм이니 у 2016 році: Рішенням загальних зборів акціонерів, протокол № 23 від 11.04.2016 року припинено повноваження члена наглядової ради, у зв'язку з закінченням терміну повноважень. Рішенням загальних зборів, протокол № 23 від 11.04.2016р. обран членом наглядової ради емітента до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства. Інших посад не займає. Частка в статутному капіталі становить 23,5872%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені положенням про Наглядову раду, винагороди посадова особа не отримувала. Наглядова рада представляє інтереси акціонерів в період між проведенням загальних зборів і у межах компетенції визначеної Статутом, контролює і регулює діяльність правління. Судимості посадова особа не має.

Наглядова рада акціонерного товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом та законодавством, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених діючим законодавством, статутом, а також переданих на вирішення наглядової ради загальними зборами. До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових

загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) обрання та відкликання повноважень голови і членів виконавчого органу; 9) затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення голови виконавчого органу від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії; 13) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства виносить на затвердження загальними зборами питання про перетворення і про затвердження договору про приєднання; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій у відповідності до вимог законодавства; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із законом або статутом товариства.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Тарасенко Алла Яківна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

БПУ1 644502 17.02.1987 МВУМВС України м.Шостка у Сумській області

4) рік народження**

1954

5) освіта**

середньо-технічна

6) стаж роботи (років)**

30

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "АТП 15962", диспетчер

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

11.04.2016 до наступних річних загальних зборів акціонерів

9) Опис

Опис

Зміни у 2016 році. Рішенням загальних зборів акціонерів, протокол № 23 від 11.04.2016 року припинено повноваження члена наглядової ради, у зв'язку з закінченням терміну повноважень. Рішенням загальних зборів, протокол № 23 від 11.04.2016р. обрана членом наглядової ради емітента до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства Інших посад не займає. Частка в статутному капіталі становить 0,0679%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені Статутом товариства та положенням про наглядову раду. Наглядова рада акціонерного товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом та законодавством, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених діючим законодавством, статутом, а також переданих на вирішення наглядової ради загальними зборами. До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) обрання та відкликання повноважень голови і членів виконавчого органу; 9) затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення голови виконавчого органу від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії; 13) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства виносить на затвердження загальними зборами питання про перетворення і про затвердження договору про приєднання; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій у відповідності до вимог законодавства; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із законом або статутом товариства.

* Ззначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про цезначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Задорожна Валентина Іванівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

БП111 581676 30.11.1978 ВВС України м.Шостка у Сумській області о

4) рік народження**

1953

5) освіта**

середньо-технічна

6) стаж роботи (років)**

30

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "АТП 15962" диспетчер

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

11.04.2016 до наступних річних загальних зборів акціонерів

9) Опис

Опис

Зміни в 2016 році: Рішенням загальних зборів акціонерів, протокол № 23 від 11.04.2016 року припинено повноваження члена наглядової ради, у зв'язку з закінченням терміну повноважень. Рішенням загальних зборів, протокол № 23 від 11.04.2016р. обрана членом наглядової ради емітента до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства. Інших посад не займає, Частка в статутному капіталі

Емітента становить 0,0678%, винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Повноваження посадової особи визначені Статутом товариства та положенням про наглядову раду. Наглядова рада акціонерного товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом та законодавством, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених діючим законодавством, статутом, а також переданих на вирішення наглядової ради загальними зборами. До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) обрання та відкликання повноважень голови і членів виконавчого органу; 9) затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів,

які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення голови виконавчого органу від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії; 13) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства виносить на затвердження загальними зборами питання про перетворення і про затвердження договору про приєднання; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій у відповідності до вимог законодавства; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із законом або статутом товариства.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Дворецький Віктор Васильович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

П-БП 654391 17.01.1978 Шосткинським ВВС України, у Сумській області

4) рік народження**

1955

5) освіта**

середня

6) стаж роботи (років)**

32

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ «Шосткинське АТП 15962» - водій

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

20.04.2015 3 роки

9) Опис

Змін в 2016р не було. Інших посад не займає. Частка в статутному капіталі становить 0,0679%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені положенням про правління, Статутом Товариства, внутрішніми нормативними положеннями. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності товариства за результатами фінансового року, якщо інше не передбачено статутом товариства, положенням про ревізійну комісію або рішенням загальних зборів. Виконавчий орган забезпечує членам ревізійної комісії доступ до інформації в межах, передбачених статутом або положенням про ревізійну комісію. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності товариства за результатами фінансового року ревізійна комісія готує висновок. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени ревізійної комісії мають право бути присутніми на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Генеральний директор	Босенко Микола Семенович	МА 407233 08.01.1998 Шосткинським МВУМВС України у Сумській області	364045	8.2363	364045	0	0	0
член Наглядової ради	Ріман Раїса Іванівна	МА 559817 26.11.1998 Шосткинським МВУМВС України у Сумській області	5000	0.1131	5000	0	0	0
Голова Наглядової ради	Івченко Олександр Анатолійович	МА 213191 27.06.1996 Шосткинським МВУМВС України у Сумській області	1042554	23.5872	1042554	0	0	0
член Наглядової ради	Мозолевський Віктор Володимирович	МА 141242 01.08.1996 Шосткинським МВУМВС України у Сумській області	1042554	23.5872	1042554	0	0	0
член Наглядової ради	Тарасенко Алла Яківна	БП1У 644502 17.02.1987 Шосткинським МВУМВС	3000	0.0679	3000	0	0	0
член Ревізійної комісії	Бондаренко Михайло Григорович	ЕЛ1У 699108 12.06.1980 Н-Сівірським МВУМВС у Сумській області	3000	0.0679	3000	0	0	0
член Ревізійної комісії	Босенко Сергій Миколайович	БУ11 627736 04.06.1993 Шосткинським МВУМВС України у Сумській області	3000	0.0679	3000	0	0	0
член Наглядової ради	Задорожна Валентина Іванівна	БП111 581676 30.11.1978 Шосткинським МВУМВС України у Сумській області	3000	0.0679	3000	0	0	0
член ревізійної комісії	Дворецький Віктор Васильович	П-БП 654391 17.01.1978 Шосткинським ВВС України у Сумській області	3000	0.0679	3000	0	0	0
Усього			2469153	55.8633	2469153	0	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Юридичні особи, що володіють акціями відсутні	00000000	д/н . Сумська д/н д/н д/н	0	0.000000000000	0	0	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
Мозолевський Віктор Володимирович	МА 141242 01.08.1996 МВУМВС України м.Шостка у Сумській області	1042554	23.5872	29.815	1042554	0	0	0	0
Молоток Ігор Федорович	МА 957225 29.01.2001 МВУМВС України м.Шостка у Сумській області	1042554	23.5872	29.815	1042554	0	0	0	0
Івченко Олександр Анатолійович	МВ 327461 01.08.2006 МВУМВС України м.Шостка у Сумській області	1042554	23.5872	29.815	1042554	0	0	0	0
Усього		3127662	70.7616	89.446	3127662	0	0	0	0

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, імені, по батькові.

** Заповнювати необов'язково.

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
Дата проведення	11.04.2016	
Кворум зборів**	70.2	
Опис	<p>Порядок денний загальних зборів акціонерів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про обрання лічильної комісії Товариства. 2. Про обрання голови та секретаря Загальних зборів акціонерів Товариства. 3. Про затвердження річного звіту Товариства за 2015 рік. 4. Про розподіл прибутку і збитків Товариства за 2015 рік. 5. Звіт наглядової ради Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду. 6. Звіт генерального директора Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду. 7. Звіт ревізійної комісії Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду. 8. Про внесення змін до статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції. 9. Про внесення змін до положення про загальні збори акціонерів Товариства, шляхом викладення його в новій редакції. 10. Про внесення змін до положення про наглядову раду Товариства, шляхом викладення його в новій редакції. 11. Про внесення змін до положення про генерального директора товариства, шляхом викладення його в новій редакції. 12. Про внесення змін до положення про ревізійну комісію Товариства, шляхом викладення його в новій редакції. 13. Про припинення повноважень членів наглядової ради Товариства. 14. Про обрання членів наглядової ради Товариства. 15. Затвердження ці вільно-правових договорів, що укладатимуться з членами наглядової ради, а також обрання особи, що уповноважується на підписання вищезазначених договорів з членами наглядової ради Товариства. 16. Продаж основних засобів. <p>Виришили: 1. Обрати лічильну комісію у складі трьох осіб: Слабченко М.М. голова лічильної комісії, Синявський В.В., -член лічильної комісії, Бойко М.В., -член лічильної комісії.</p> <p>2. Обрати головою зборів Босенко М.С., секретарем зборів Тарасенко А.Я.. 3. Затвердити річний звіт Товариства.</p> <p>Виришили: 4. В зв'язку з отриманням збитків в розмірі 5,9 тис.грн., розподіл прибутку не проводити, дивіденди не нараховувати та не виплачувати. Збитки погасити за рахунок прибутку, майбутніх періодів. 5. затвердити Звіт наглядової ради 6. Затвердити звіт генерального директора товариства за 2016 рік. 7 Затвердити звіт ревізійної комісії Товариства за 2015 рік. 8. Внести зміни до Статуту Товариства, уповноважити Босенко М.С. на підписання Статуту та здійснити всі юридичні та фактичні дії по реєстрації нової редакції Статуту Товариства. 9. Внести зміни до положення про загальні збори, уповноважити Босенко М.С. підписати положення в новій редакції. 10. Внести зміни до положення про наглядову раду Товариства, уповноважити Босенко М.С. підписати положення в новій редакції. 11. Внести зміни в положення про ген., директора, уповноважити Босенко М.С. підписати його в новій редакції. 12. Внести зміни до положення про ревізійну комісію Товариства, уповноважити Босенко М.С. підписати його в новій редакції. 13. Припинити повноваження голови наг. Ради Івченко О.А., членів наглядової ради Мозолевського В.А., Ріман Р.І., Тарасенко А.Я., Задорожної В.І., 14. Обрати членами наглядової ради на строк до наступних ЗЗА Івченко О.А., Мозолевського В.В., Ріман Р.І., Тарасенко А.Я., Задорожню В.І. 15. Затвердити ЦП договори з членами НР, уповнов. Босенко М.С. підписати з обраними членами НР дог. 16. Продати внов побудовану будівлю складд мат. Та запчастин, після завершення будівництва. Пропозиції до переліку питань порядку денного загальних зборів від акціонерів - не надходили</p>	

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПАТ "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	04071 Україна Київська Київський місто Київ вул. Нижній Вал буд. 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	.
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	.
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	0445910428
Факс	0442791278
Вид діяльності	Діяльність Центрального депозитарію
Опис	відс.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВ «ІНВІНТУМ»
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	38511128
Місцезнаходження	01133 Україна Київська . місто Київ вул. Кутузова, буд.18/7 «Б», каб.79
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 286840
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.04.2014
Міжміський код та телефон	(044) 332-30-34
Факс	(044) 332-30-34
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Ведеться робота щодо укладання угоди з іншим депозитарієм.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне підприємство аудиторська фірма «ПрофАудитЕксперт»
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Код за ЄДРПОУ	31651407
Місцезнаходження	40004 Україна Сумська . місто Суми вул. Леваневського, 2/70
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2796
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.12.2001
Міжміський код та телефон	0542250484

Факс	0542 787788
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис	Договор №9/А від 03.04.2017р

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПАТ"Фондова біржа ПФТС"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	21672206
Місцезнаходження	01004 Україна Київська Київський місто Київ вул. Шовковична ,буд. 42-44
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	дов. № 02/07/2010
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ПАТ "Фондова біржа ПФТС"
Дата видачі ліцензії або іншого документа	02.07.2010
Міжміський код та телефон	0442775000
Факс	0442775001
Вид діяльності	допуск ЦП до торгівлі на ПФТС, шляхом їх включення до Біржового списку, а також обіг цінних паперів на ПФТС (підтримання ЦП у Біржовом у с п и с к у) договір про допуск цінних паперів до торгів
Опис	відс

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13.09.2010	62/18/1/10	Сумське ТУ ДКЦПФР	UA4000090153	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.250	4420000	1105000.000	100.000
Опис		Наміру товариства щодо торгівлі цінними паперами на внутрішніх та зовнішніх ринках немає. Фактів лістингу / д елістингу цінних паперів протягом звітнього року не було.							

XI. Опис бізнесу

Шосткинське АТП-15962 засноване у 1954 році. На підставі Наказу Регіонального відділення фонду державного майна України по Сумській області від 05 жовтня 1995 року № 1101 шляхом перетворення державного підприємства «Шосткинське автотранспортне підприємство 15962» у Відкрите акціонерне товариство «Шосткинське автотранспортне підприємство 15962», згідно з Декретом Кабінету Міністрів України від 19 березня 1996 року № 194/96 «Про завдання та особливості приватизації державного майна у 1996 році», а також (розпорядженн № 241 від 10.10.1995 року Шосткинської міської ради народних депутатів).

Рішенням загальних зборів акціонерів Відкритого акціонерного товариства «Шосткинське автотранспортне підприємство 15962», протокол № 14 від 19.04.2010 року змінено його найменування з Відкритого акціонерного товариства «Шосткинське автотранспортне 15962» на Публічне акціонерне товариство «Шосткинське автотранспортне підприємство 15962» у зв'язку з приведенням його діяльності у відповідність до вимог Закону України «Про акціонерні товариства» ПАТ «Шосткинське АТП 15962»

є правонаступником ВАТ "Шосткинське АТП 15962". Публічне акціонерне товариство Шосткинське автотранспортне підприємство 15962 є юридичною особою згідно із законодавством України з моменту його державної реєстрації і здійснює свою діяльність на основі повного господарського розрахунку. Товариство має право укладати Договори від свого імені, набувати майнові і особисті немайнові права і нести зобов'язання, бути позивачем і відповідачем у всіх судах в тому числі і третейському. Товариство має самостійний баланс, розрахунковий рахунок в установах банків, печатки і штампи зі своєю назвою та ідентифікаційним кодом.

Автопідприємство немає дочірніх підприємств, філій, для обслуговування рухомого складу існує автомайстерня, нежитлові приміщення власного нерухомого майна здаються в операційну оренду. Змін а організаційній структурі в відповідності з попереднім звітним періодом на відбувалось.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб)- 2 особи. позаштатних працівників немає, працівників, які працюють на умовах неповного дня - немає. Фонд оплати праці працюючих робітників за 2016 рік складає - 94 тис. грн., за попередній період- за 2015 рік фонд оплати склав 65 тис.грн., збільшився на 29 тис.грн.

Емітент не належить до будб-яких об'єднань підприємств.

Емітент не проводить спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного року не надходило

Бухгалтерський облік ведеться відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" по МСФЗ. Основна мета облікової політики - забезпечити одержання достовірної інформації про майновий і фінансовий стан підприємства, результати його діяльності, необхідні для всіх користувачів фінансової звітності з метою прийняття відповідних рішень. ормуючи ів, як амортизація основних засобів, нематеріальних активів, оцінка готової продукції, незавершеного виробництва тощо. У методологію облікової політики входять принципи та правила, критерії розмежування основних засобів та МШП, нарахування амортизації і зносу, обліку ремонтів, оцінки запасів та готової продукції, списання витрат майбутніх періодів, визначення обсягу реалізації продукції, обліку та розподілу накладних витрат і включення їх до

собівартості, утворення статутного (акціонерного, додаткового, резервного) капіталу, фондів спеціального призначення тощо. 1. Облік основних засобів: строк корисного використання (експлуатації) основних засобів визначає підприємство самостійно, відповідно наказу №2 від 0.04.2011 року. 2. Вартісну величину приналежності необоротних активів до малоцінних необоротних підприємство встановлює на рівні 2500,00 грн. 3. Ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів для розрахунку амортизації дорівнює нулю (Наказ по підприємству №2 від 04.04.2011 року). 4. Метод нарахування амортизації - прямолінійний. 5. Частота проведення переоцінки по бухгалтерському обліку. 6. Облік нематеріальних активів: строк експлуатації (корисного використання) та ліквідаційна вартість згідно пп. 145.1.1 НКУ. 7. Облік запасів: Метод оцінки запасів при їх вибутті - оцінка по цінам продажу. 8. Порядок обліку транспортно-заготівельних витрат - включаються в первісну вартість запасів. 9. Спецодяг - облік на особистих картках протягом всього строку його використання, списання на підставі актів про непридатність його використання. 10. Облік доходів. Тривалість нормального операційного циклу надання послуг, виконання робіт. Сума витрат, здійснених на певну дату, включає тільки ті витрати, які відображають обсяг наданих послуг на ту саму дату. 11. Перелік та склад змінних, постійних за загальновиробничих витрат підприємство встановлює самостійно. База для розподілу змінних та постійних загальновиробничих витрат. Змінні витрати загальновиробничого призначення розподіляються на кожний об'єкт витрат на рахунку 23 з використанням бази розподілу (годин праці, заробітної плати, обсягу діяльності, прямих витрат), виходячи з фактичних потужностей звітного періоду. Постійні - на кожен об'єкт витрат з використанням бази розподілу (годин праці, заробітної плати, обсягу діяльності, прямих витрат) при нормальній потужності. Нерозподілені постійні витрати включають в собівартість послуг на рахунок 92 в період їх виникнення.

Основним видом послуг, що надавало Товариство у 2016 було здача в оренду нежитлового приміщення.

У 2016 році були придбані будівельні матеріали для будівництва складу будівельних матеріалів та запчастин.

В звітному 2016р такі правочини відсутні.

Залишкова вартість основних засобів на кінець звітного року становить 42 тис. грн., первісна вартість становить 189 тис. грн., сума зносу 147 тис. грн., таким чином знос основних засобів складає 78%. Об'єкти оренди та будь-які значні правочини відносно основних засобів відсутні. Ступінь використання обладнання максимальна можлива відносно виробничої потужності обладнання. Місцезнаходження основних засобів товариства на території товариства. Екологічні питання відсутні. Прогнози товариства відносно планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення, відсутні.

Основними проблемами Товариства, що впливають на його діяльність відсутність замовлень, низька платоспроможність клієнтів, податки на транспортні засоби, землю.

Протягом року значних штрафних санкцій за порушення чинного законодавства не було.

Фінансування діяльності товариства відбувається за рахунок власних кошів (самофінансування).

Самофінансування- це здійснення розширеного відтворення за рахунок чистого прибутку без залучення бюджетних асигнувань та основних засобів і матеріальних цінностей. До внутрішніх джерел фінансування підприємств здебільшого відносять такі: 1) чистий прибуток; 2) амортизаційні відрахування; 3) забезпечення наступних витрат і платежів. При внутрішньому фінансуванні капітал, який був вкладений в необоротні та оборотні активи (за винятком грошових еквівалентів), вивільняється і трансформується в ліквідні засоби, у вигляді частини виручки від реалізації та інших доходів, які залишаються на підприємстві після сплати всіх податків. Основним внутрішнім джерелом фінансування є самофінансування, пов'язане з реінвестуванням (тезаврацією) прибутку у відкритій чи прихованій формі. Ефект самофінансування порявляється з моменту одержання чистого прибутку ,до моменту його визначення, розподілу та виплати дивідендів, оскільки отриманий протягом року прибуток вкладається в операційну та інвестиційну діяльність. Рішення власників підприємства про обсяги самофінансування є одночасно і рішенням про розмір дивідендів, які підлягають виплаті.

Всі укладені договори протягом звітного періоду було виконано своєчасно.

Стратегія подальшої діяльності не розробляється, але Товариство планує збільшувати обсяги надання послуг, що призведе до зростання ефективності основної діяльності Товариства.

За звітний період дослідження і розробки не проводились.

Судові справи відсутні.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	44	42	0	0	44	42
будівлі та споруди	44	42	0	0	44	42
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	1198	1173	0	0	1198	1173
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	1198	1173	0	0	1198	1173
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	1242	1215	0	0	1242	1215
Опис	Основні засоби станом на 31.12.2016 р. відображені в балансі первісною вартістю 189 тис. грн. з нарахованим зносом 147 тис. грн. Амортизація нараховувалась відповідно до затвердженої облікової політики Товариства. Нараховано амортизації за рік в сумі 2 тис. грн. За 2016 рік основних засобів не придбано, списано 31,0 т. грн. На кінець періоду інвестиційна нерухомість складає 1173,0 тис. грн, з них , 40 тис. грн. земельна ділянка , 1133,0 будівлі, всі основні засоби перебувають у власності емітента. Обмежень користування майном немає. Під заставою або накладення арешта на основні засоби в звітному році не відбулось.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	1393	1392
Статутний капітал (тис. грн.)	1105.000	1105.000
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	1105.000	1105.000

Опис	Розрахунок чистих активів за звітний та попередній періоди здійснено згідно з Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р. № 485. Розрахунок проведено за даними балансу, складеного за Міжнародними стандартами фінансової звітності.
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів станом на 31.12.2016р. складає 1393 тис.грн, вартість статутного капіталу -1105 тис.грн Чисті активи товариства перевищують статутний капітал на 288 тис. грн. Вартість чистих активів товариства відповідає вимогам частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України.

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	4	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	8637	X	X
Усього зобов'язань	X	8641	X	X
Опис:	У звітному періоді Товариство не мало кредитів банків. Зобов'язань за облігаціями, вексями, іпотечними цінними паперами та іншими цінними паперами (в т.ч. похідними цінними паперами) у Товариства немає. Фінансових інвестицій у корпоративні права у Товариства немає. Товариство не отримувало зворотної фінансової допомоги. До зобов'язань товариства включені: кредиторська заборгованість за товари, послуги- 6924тис.грн., зі страхування-2тис.грн., з оплати праці -7 тис.грн., за одержані аванси 1704 тис.грн.			

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
11.04.2016	11.04.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту).

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Приватне підприємство аудиторська фірма «ПрофАудитЕксперт»
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	31651407
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	40004, м. Суми, вул. Леваневського, 2/70
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	2796 26.12.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	відс. відс. відс. відс.
Текст аудиторського висновку (звіту)	
<p>АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА) приватного підприємства аудиторської фірми «ПрофАудитЕксперт» щодо фінансової звітності публічного акціонерного товариства «Шосткинське автотранспортне підприємство 15962» за 2016 рік</p> <p>Адресат Аудиторський звіт складено для акціонерів та управлінського персоналу ПАТ «Шосткинське АТП-15962» для подання до НКЦПФР.</p> <p>Вступний параграф Аудиторами аудиторської фірми, приватного підприємства „ПрофАудитЕксперт”, яка здійснює свою діяльність у відповідності з законом України „Про аудиторську діяльність”, на підставі свідоцтва № 2796 про внесення до реєстру аудиторських фірм та аудиторів, які надають аудиторські послуги одноособо, виданого згідно рішення Аудиторської палати України від 26.12.2001р. № 105 проведена аудиторська перевірка фінансової звітності ПАТ „Шосткинське АТП-15962”, що складається з балансу станом на 31 грудня 2016 року, звіту про фінансові результати та звітів про рух грошових коштів, та про власний капітал за рік, який закінчився цією датою (надалі разом – «фінансова звітність»). Концептуальна основа фінансової звітності,- загального призначення, що ґрунтується на вимогах міжнародних стандартів фінансової звітності. Основні відомості про емітента Повна назва емітента Публічне акціонерне товариство «Шосткинське АТП-15962» Організаційно-правова форма Публічне акціонерне товариство Код за ЄДРПОУ 23996290 Державна реєстрація Виконавчий комітет Шосткинської міської ради, 10.10.1995р Юридична адреса та місцезнаходження 41100 Сумська область м. Шостка вул. Гагаріна, 1 Телефони 0544921498 факс 0544971235 Заявлений статутний капітал в засновницьких документах Зареєстрований статутний капітал 1105000грн.</p> <p>Опис характеру аудиторської перевірки Ми провели аудиторську перевірку фінансової звітності публічного акціонерного товариства «Шосткинське АТП-15962» за період діяльності: з 01/01/2016 по 31/12/2016, а саме: відповідність інформації у фінансовій звітності обліковим даним, положенням облікової політики, та концептуальній основі у відповідності з Міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, які прийняті в якості національних за рішенням Аудиторської палати України №122/2 від 18/04/2003. Стандарти вимагають дотримання етичних принципів, планування і здійснення аудиторської перевірки з</p>	

метою одержання обґрунтованої впевненості в тому, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень. Аудитор, у відповідності до вимог Цивільного Кодексу України, Закону України «Про акціонерні товариства» та професійної етики, не пов'язаний майновими інтересами з товариством та з його акціонерами.

До аудиторських процедур належить оцінка ризиків суттєвих викривлень внаслідок шахрайства чи помилок. Виконуючи оцінку цих ризиків аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, котрі стосуються підготовки та достовірного подання фінансових звітів, з метою розробки аудиторських процедур, котрі відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю товариства.

Аудитором проведено дослідження шляхом тестування обґрунтованості сум і інформації розкритих у фінансовій звітності, проведено оцінку застосованих принципів бухгалтерського обліку і суттєвих попередніх оцінок здійснених управлінським перосналом протягом звітного періоду.

ПАТ «Шосткинське АТП-15962» веде бухгалтерський облік господарських операцій щодо майна і результатів своєї діяльності в натуральних одиницях, в узагальненому грошовому виразі шляхом безперервного документального і взаємопов'язаного їх відображення.

Бухгалтерський облік господарських операцій не автоматизовано. Під час проведення аудиторської перевірки було встановлено, що фінансова звітність товариства за 2016 рік складена на підставі облікових даних, зведених у відповідних облікових регістрах, облікова інформація відображена на підставі первинних документів.

Бухгалтерський облік товариства ведеться з урахуванням вимог закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16/07/1999 № 996-XIV (із змінами та доповненнями), та відповідного наказу по товариству щодо організації бухгалтерського обліку і облікової політики підприємства.

До основних аспектів облікової політики підприємства можна віднести:

До складу основних засобів відносити матеріальні активи, які відповідають критеріям визнання, та очікуваний строк корисного використання яких більше одного року і первісна вартість яких більша за 2500грн. Амортизація основних засобів товариства нараховується прямолінійним методом з використанням таких мінімально допустимих строків їх амортизації, роки :

Будівлі 20
Споруди 15
машини та обладнання 5
транспортні засоби 5
меблі, приладдя 4

Малоцінними необоротними активами признавати активи вартістю до 2500 грн. і терміном експлуатації більше 365 днів. Знос МНМА нараховувати в розмірі 100% при передачі в експлуатацію.

Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання фінансової звітності згідно з концептуальною основою МСФЗ. Відповідальність управлінського персоналу охоплює розробку, впровадження, застосування внутрішнього контролю щодо підготовки та достовірного відображення інформації у фінансовій звітності, яка не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства та помилок, вибір, застосування облікової політики, а також, облікових оцінок, які є відповідними в даних обставинах. Відповідальність за ефективність системи обліку та внутрішнього контролю також покладається на керівництво суб'єкта господарювання.

Відповідальність аудиторів

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності, на підставі проведеної аудиторської перевірки. Відповідальність аудитора визначена Законом України «Про аудиторську діяльність» та міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутних послуг, в т.ч. стандартом № 200 «Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до міжнародних стандартів аудиту», що прийняті в якості національних за відповідним рішенням Аудиторської Палати України. При проведенні перевірки, аудитором були враховані вимоги чинного законодавства України щодо методології ведення бухгалтерського обліку, а також вимоги інших нормативних актів, в тому числі:

- Цивільного кодексу України від 16/01/2003 № 435-IV (із змінами та доповненнями);
- Господарського кодексу України від 16/01/2003 № 436-IV (із змінами та доповненнями);

Аудитором дотримані відповідні етичні принципи, стосовно того, щоб планування і проведення аудиту було спрямовано на одержання обґрунтованої впевненості, щодо відсутності у фінансовій звітності суттєвих помилок та викривлень.

Ми вважаємо, що проведена аудиторська перевірка надає обґрунтовану впевненість для висловлення думки відносно фінансових звітів ПАТ«Шосткинське АТП-15962» за 2016 рік, а аудиторські докази є достатніми і прийнятними для формування підстав для висловлення модифікованої аудиторської думки. У зв'язку з властивими аудиту обмеженнями: вибіркоvim характером перевірки та фактом неучасті аудитора в інвентаризації активів та зобов'язань, слід врахувати можливість існування невиявлених розбіжностей, які не були предметом оцінки аудитора.

Підстави для висловлення умовно-позитивної думки

Має місце невідповідність облікових та звітних даних стосовно відображення собівартості послуг та адміністративних витрат товариства у звіті про фінансові результати, але це не вплинуло суттєво на фінансовий результат. З урахуванням проведених аудиторських процедур і ступеню довіри до системи обліку в цілому, невпевненість в достовірності обліку не є фундаментальною.

Висновок. Умовно-позитивна думка

На нашу думку, за винятком впливу на фінансові звіти питань, зазначених у попередньому параграфі «Підстави для

висловлення умовно-позитивної думки», фінансові звіти справедливо відображають в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан публічного акціонерного товариства «Шосткинське АТП-15962» на 31 грудня 2016 року, фінансові результати діяльності, та рух коштів за 2016 рік.

Один із принципів складання фінансової звітності за МСФЗ передбачає використання управлінським персоналом припущення про безперервність функціонування Товариства в майбутньому, тобто, передбачається спроможність Товариства надалі реалізувати активи та виконувати свої зобов'язання. Для оцінки відповідності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності підприємства аудитором проведено аналіз фінансового стану та діяльності товариства. Встановлено, що зміни структури балансу, та показників звіту про фінансові результати дозволяють не ставити під сумнів твердження про безперервність діяльності товариства.

Розкриття інформації у фінансовій звітності та інформації у примітках до неї

Інформація за видами активів, на думку аудитора, в усіх суттєвих аспектах, розкрита на основі даних бухгалтерського обліку, з урахуванням нормативних вимог.

Необоротні активи: Визнання основних засобів здійснюється у відповідності з критеріями визнання. Нематеріальних активів товариство не має. Вартість основних засобів на дату балансу 42,0 тис.грн. Амортизація необоротних активів нараховується прямолінійним методом. Довгострокових фінансових інвестицій немає. Інших нематеріальних активів, інформація про які, на думку аудитора, є суттєвою, немає. Балансова вартість інвестиційної нерухомості на звітну дату складає 1173 тис.грн.

Запаси: Облік запасів, в цілому, ведеться з урахуванням нормативних вимог. Придбані запаси зараховуються на баланс по їх первинній вартості, тобто, по собівартості, яка складається з усіх витрат, безпосередньо пов'язаних з їх придбанням, та доведенням до стану, в якому вони придатні до подальшого використання. Залишок запасів на звітну дату 7228,0 тис.грн.

Облік дебіторської заборгованості за товари, роботи та послуги здійснюється з урахуванням нормативних вимог. Станом на 31/12/2016 дебіторська заборгованість за товари, роботи та послуги, становить 145,0 тис.грн. Поточна дебіторська заборгованість по розрахунках з бюджетом становить 1378,0 тис.грн. Поточних фінансових інвестицій немає.

Облік грошових коштів та їх еквівалентів здійснюється у відповідності до:

- інструкції про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах, що затверджена Постановою Правління Національного банку України від 12/11/2003 № 492 (зі змінами та доповненнями); - положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, що затверджено Постановою Правління Національного банку України від 15/12/2004 № 637 (зі змінами та доповненнями). Залишок коштів на дату балансу 68 тис.грн.

Зобов'язання: інформація про зобов'язання товариства, в суттєвих аспектах, розкрита на основі даних бухгалтерського обліку.

Поточні зобов'язання на дату балансу включають, переважно, кредиторську заборгованість за товари(роботи, послуги) в сумі 6924 тис.грн. та за одержаними авансами 1704,0 тис.грн.

Облік зобов'язань, в цілому, товариство здійснює з урахуванням нормативних вимог. Довгострокових зобов'язань і забезпечень немає.

Інформація про власний капітал також розкрита на основі даних бухгалтерського обліку, статутний капітал товариства 1105,0 тис.грн. сформовано повністю. Нерозподілений прибуток на дату балансу 288 тис.грн.

Стосовно фінансового результату діяльності підприємства, аудитор вважає, що інформація, в цілому, розкрита на основі даних бухгалтерського обліку. Чистий дохід від реалізації робіт, послуг 253 тис.грн. Облік доходів в суттєвих аспектах не суперечить нормативним вимогам. Собівартість реалізованих послуг становить 207 тис.грн. Фін.результат за звітний рік, - прибуток в сумі 1 тис.грн.

Вартість чистих активів товариства, розрахована за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів.

На кінець 2016 року цей показник становить 1393 тис.грн., що більше за розмір статутного капіталу, - вимоги третьої частини ст.155 Цивільного Кодексу України дотримано.

Ідентифікація та оцінка аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства (МСА 240 «Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності»)

В ході проведення аудиторської перевірки, плануючи і здійснюючи аудит відповідно до принципу професійного скептицизму, розглянуто можливість випадків шахрайства, в т.ч.: навмисних викривлень, які є результатом неправдивої фінансової звітності та викривлень, які є результатом привласнення активів. При цьому факт здійснення аудиту може діяти як запобіжний засіб, але аудитор не несе (і не може нести) відповідальність за запобігання шахрайству або помилки.

Ідентифікацію та оцінку ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства, в ході проведення аудиторської перевірки, було здійснено у відповідності до внутрішньофірмових положень приватного підприємства аудиторської фірми «ПрофАудитЕксперт». Фактів викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства виявлено не було.

Відомості про аудиторську фірму

Назва Приватне підприємство аудиторська фірма «ПрофАудитЕксперт»

Номер свідоцтва 2796 Внесено до реєстру аудиторських фірм та аудиторів, які надають аудиторські послуги

одноособо, рішенням Аудиторської палати України від 26/12/2001р. № 105.
Місцезнаходження 40004, м. Суми, вул. Леваневського, 2/70
Телефон, факс (0542) 250484 факс- (0542) 787788

Аудит фінансової звітності ПАТ «Шосткинське АТП-15962» здійснено на підставі договору від 03 04.2017р. № 9/А.
Предметом даного договору визначено - перевірка фінансової звітності ПАТ «Шосткинське АТП-15962» з метою висловлення незалежної професійної думки у формі аудиторського висновку стосовно відповідності фінансової звітності за 2016 рік концептуальній основі, обліковим даним, прийнятій обліковій політиці, адекватності відображення результатів господарювання за вказаний вище термін.

.

.

.

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2016	1	0
2	2015	1	0
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): Д/н		Ні

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): Відкрите голосування , одна акція -один голос.	Так	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X

Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): позачергових зборів не було.	Так	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? Ні (так/ні)

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	5
членів наглядової ради - акціонерів	5
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	2
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	3
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)	не проводила	

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі Наглядової Ради не	

	створено жодних комітетів.
Інші (запишіть)	.

оцінка не проводилась

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	В звітному періоді винагорода не призначалась.	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть): вимоги відсутні		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)	Останній раз Наглядова рада емітента була обрана на загальних зборах акціонерів, 11.04.2016 року	

	, протокол зборів №23 від 11.04.2016р.,
--	---

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	Інші положення відсутні.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Ні	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Так	Ні	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Ні	Ні	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Ні	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Так	Так	Так	Ні	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Так	Ні	Ні	Так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	відс	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Аудитор припинив надання послуг	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	інші органи перевірки не здійснювали	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X

За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	відс	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні
ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ
КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): Товариство не планує залучення інвестицій.		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: кодекс не прийнятий

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: кодекс не прийнятий

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Кодекс відсутній

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	2017 01 01
Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Шосткинське автотранспортне підприємство 15962"	за ЄДРПОУ	23996290
Територія		за КОАТУУ	5911000000
Організаційно-правова форма господарювання		за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності		за КВЕД	68.20
Середня кількість працівників	2		
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Адреса	05449 20574, 21498		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			v

**Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2016 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи:	1000	0	0	0
первісна вартість	1001	0	0	0
накопичена амортизація	1002	0	0	0
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0	0
Основні засоби:	1010	44	42	598
первісна вартість	1011	220	189	1163
знос	1012	176	147	565
Інвестиційна нерухомість:	1015	1198	1173	695
первісна вартість	1016	2028	2028	1081
знос	1017	830	855	386
Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0	0

первісна вартість	1021	0	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	0
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0
Усього за розділом I	1095	1242	1215	1293
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	2512	7228	0
Виробничі запаси	1101	0	0	0
Незавершене виробництво	1102	0	0	0
Готова продукція	1103	0	0	0
Товари	1104	0	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
Депозити перестрашування	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	0	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	93	145	79
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	0	0	0
з бюджетом	1135	508	1378	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0	0	1
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	78	68	33
Готівка	1166	0	0	0
Рахунки в банках	1167	0	0	0
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0	0

інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	6	0	0
Усього за розділом II	1195	3197	8819	113
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0	0
Баланс	1300	4439	10034	0

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1105	1105	1105
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	0	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	287	288	273
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0	0
Усього за розділом I	1495	1392	1393	1378
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітного періоду)	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітного періоду)	1532	0	0	0
резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533	0	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534	0	0	0
Інвестиційні контракти;	1535	0	0	0

Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
за товари, роботи, послуги	1615	2759	6924	2
за розрахунками з бюджетом	1620	5	4	4
за у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
за розрахунками зі страхування	1625	2	2	2
за розрахунками з оплати праці	1630	5	7	4
за одержаними авансами	1635	276	1704	0
за розрахунками з учасниками	1640	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	0	0	0
Усього за розділом III	1695	3047	8641	28
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0
Баланс	1900	4439	10034	1406

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

Босенко М.С.
Ріман Р.І.

Підприємство

Публічне акціонерне товариство
"Шосткинське автотранспортне
підприємство 15962"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

КОДИ

2017 | 01 | 01

за ЄДРПОУ

23996290

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 12 місяців 2016 р.****I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	253	201
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(207)	(169)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	46	32
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	0	0
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	(45)	(38)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(0)	(0)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	(0)	(0)

Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	1	0
збиток	2195	(0)	(6)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	1	0
збиток	2295	(0)	(6)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	1	0
збиток	2355	(0)	(6)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	1	6

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Матеріальні затрати	2500	58	48
Витрати на оплату праці	2505	94	65
Відрахування на соціальні заходи	2510	21	28
Амортизація	2515	27	28

Інші операційні витрати	2520	52	38
Разом	2550	252	207

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Середньорічна кількість простих акцій	2600	4420000	4420000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	4420000	4420000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.00023	0.00136
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0	0
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки

Керівник

Головний бухгалтер

Босенко М.С.

Ріман Р.І.

Підприємство

Публічне акціонерне товариство
"Шосткинське автотранспортне
підприємство 15962"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

КОДИ

2017 | 01 | 01

за ЄДРПОУ

23996290

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 12 місяців 2016 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	206	249
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	1470	280
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	0	0
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(1523)	(327)
Праці	3105	(79)	(65)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(24)	(27)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(60)	(84)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(0)	(0)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)

Витрачання на оплату повернення авансів/td>	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(0)	(1)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-10	25
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	0	0
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у	3375	(0)	(0)

дочірніх підприємств			
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-10	25
Залишок коштів на початок року	3405	78	53
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	68	78

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

Д/н
Босенко М.С.
Ріман Р.І.

Підприємство

Публічне акціонерне товариство
"Шосткинське автотранспортне
підприємство 15962"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

КОДИ

2017 | 01 | 01

за ЄДРПОУ

23996290

**Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)
за 12 місяців 2016 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500	0	0	0	0
Коригування на: амортизацію необоротних активів	3505	0	X	0	X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510	0	0	0	0
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515	0	0	0	0
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520	0	0	0	0
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521	0	0	0	0
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524	0	0	0	0
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526	0	0	0	0
Фінансові витрати	3540	X	0	X	0
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) запасів	3551	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552	0	0	0	0

Збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги	3553	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560	0	0	0	0
Грошові кошти від операційної діяльності	3570	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці	3564	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567	0	0	0	0
Сплачений податок на прибуток	3580	X	0	X	0
Сплачені відсотки	3585	X	0	X	0
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	0	0	0	0
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	X	0	X
необоротних активів	3205	0	X	0	X
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	X	0	X
дивідендів	3220	0	X	0	X
Надходження від деривативів	3225	0	X	0	X
Надходження від погашення позик	3230	0	X	0	X
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	X	0	X
Інші надходження	3250	0	X	0	X

Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	X	0	X	(0)
необоротних активів	3260	X	0	X	0
Виплати за деривативами	3270	X	0	X	0
Витрачання на надання позик	3275	X	0	X	0
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	X	0	X	0
Інші платежі	3290	X	0	X	0
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	X	0	X
Отримання позик	3305	0	X	0	X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	X	0	X
Інші надходження	3340	0	X	0	X
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	X	0	X	0
Погашення позик	3350	X	0	X	0
Сплату дивідендів	3355	X	0	X	0
Витрачання на сплату відсотків	3360	X	0	X	0
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X	0	X	0
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X	0	X	0
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X	0	X	0
Інші платежі	3390	X	0	X	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	0	0	0	0
Залишок коштів на початок року	3405	0	X	0	X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	0	0	0	0

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

Не застосовується.
Босенко М.С.
Ріман Р.І.

прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів									
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої	4291	0	0	0	0	0	0	0	0

частки в дочірньому підприємстві									
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	1	0	0	1
Залишок на кінець року	4300	1105	0	0	0	288	0	0	1393

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

Д/н
Босенко М.С.
Ріман Р.І

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Текст приміток

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Текст приміток.

Публічне акціонерне товариство «Шосткинське автотранспортне підприємство 15962» зареєстровано 10.10.1995р. розпорядження № 241Шосткинської міської ради народних депутатів. На підставі рішення загальних зборів від 19.04.2010р протокол №14.

Відкрите акціонерне товариство «Шосткинське автотранспортне підприємство 15962» було перейменовано на Публічне акціонерне товариство «Шосткинське автотранспортне підприємство 15962».

Місце знаходження та юридична адреса підприємства:

41100, Сумська обл., мШостка, вул. Гагаріна буд. 1. Основними видами діяльності, якими займається товариство є:

- надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

Інформація про організаційну структуру підприємства:

ПАТ «Шосткинське автотранспортне підприємство 15962» структурні підрозділи не має. Перша фінансова звітність товариства відповідно МСФЗ складається за 2012 рік.

Надання та розкриття інформації відповідає вимогам МСФЗ 1.

Опис обраної облікової політики

Бухгалтерський облік на ПАТ "Шосткинське автотранспортне підприємство 15962" організований відповідно до вимог

Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» від 16 липня 1999 р. №996-ХІУ; Національних Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, «Інструкції про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємств і організацій» від 31 листопада 1999 р. №291. Податковий облік здійснюється відповідно до податкового законодавства України. Основні засади облікової політики підприємства:

1. Фінансова та бухгалтерська звітність підприємства формується з дотриманням таких принципів: обачності, безперервності діяльності, періодичності, історичної (фактичної) собівартості, принципу нарахування, єдиного грошового вимірника.

2. Необоротні активи.

Основні засоби та нематеріальні активи обліковуються за історичною собівартістю. Амортизація нематеріальних активів нараховується прямолінійним методом, основних засобів - за нормами і методами, встановленими податковим законодавством. До малоцінних необоротних матеріальних активів належали запаси вартістю до 2500 грн., термін використання яких більше року. При передачі МНМА в експлуатацію нараховувався знос у розмірі 50 % та 50 % нараховувалися при вибутті. Знос відображається в бухгалтерському обліку на рахунок 13

Знос інших необоротних активів- відсутні.

3. Запаси.

Вибуття виробничих запасів відображається за методом «FIFO» собівартості перших за часом надходження запасів. Вартість малоцінних

та швидкозношуваних предметів, що враховуються на рахунку 22 «Малоцінні та швидкозношуванні предмети»,

списуються з балансу при передачі в експлуатацію

з наступною організацією оперативного обліку в місцях експлуатації. Виробнича собівартість продукції визначалася згідно з П(с)БО №16 «Витрати».

4. Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги

визначається за чистою реалізаційною вартістю. Резерв сумнівних боргів нараховується на основі класифікації дебіторської заборгованості.

5. Підприємство не створює забезпечення на виплату відпусток працівникам.

6 Доходи і витрати визнаються на підставі принципів нарахування та відповідності і відображаються в звітності того періоду, до якого вони належать.

8. Бухгалтерський облік та фінансова звітність складається у грошовій одиниці України.

2. Основа надання інформації

Основою надання фінансової звітності є чинні міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), та тлумачення,

розроблені Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності.

Фінансова звітність надана у тисячах українських гривень

. Ця фінансова звітність підготовлена на основі застосування МСФЗ відповідно до МСФЗ 1 «Перше застосування міжнародних стандартів фінансової звітності» - 2012р.,

Фінансова звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності складається на основі бухгалтерських записів згідно з українським законодавством

шляхом трансформації з внесенням коригувань та проведенням перекласифікації статей з метою достовірного представлення інформації згідно з вимогами МСФЗ.

Звіряння власного капіталу та прибутку або збитку

Підприємство вперше прийняло МСФЗ у 2012 році, датою переходу на МСФЗ було 1 січня 2012 року.

Використання оцінок та припущень

При підготовці фінансової звітності Підприємство робить оцінки та припущення, які мають вплив на визначення сумми активів та зобов'язань, визначення доходів та витрат звітного періоду, розкриття умовних активів та зобов'язань на дату підготовки фінансової звітності, ґрунтуючись на МСФЗ, МСБО та тлумаченнях, розроблених Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності.

Фактичні результати можуть відрізнятись від таких оцінок. Оцінки, які особливо чутливі до змін, стосуються резерву на покриття збитків від знецінення дебіторської заборгованості та справедливої вартості інвестиційної нерухомості.

Функціональна валюта

Функціональною валютою фінансової звітності Підприємства є українська гривня.

Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість, визнається як фінансові активи (за винятком дебіторської заборгованості, за якою не очікується отримання грошових коштів або фінансових інструментів, за розрахунками з операційної оренди та за розрахунками с бюджетом) та первісно оцінюється за справедливою вартістю плюс відповідні витрати на проведення операцій. Після первісного визнання дебіторська заборгованість оцінюється за амортизованою собівартістю, із застосуванням методу ефективного відсотка.

Резерв на покриття збитків від зменшення корисності визначається як різниця між балансовою вартістю та теперішньою вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків. Визначення суми резерву на покриття збитків від зменшення корисності відбувається на основі аналізу дебіторів та відображає суму, яка, на думку керівництва, достатня для покриття понесених збитків

Основні засоби

Підприємство визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання їх у процесі своєї діяльності, надання послуг, або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року та вартість яких більше 2500 грн.

Первісно Підприємство оцінює основні засоби за собівартістю. Розглянувши

доречність застосування будь-якого з виключень, передбачених МСФЗ І, щодо ретроспективного застосування, керівництво вирішило застосувати історичну вартість як доцільну собівартість основних засобів.

У подальшому основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисно.

Інвестиційна нерухомість

До інвестиційної нерухомості товариство відносить будівлі, споруди приміщення або частини будівель, які надані у операційну оренду та утримувані з метою отримання орендних платежів.

Податки на прибуток

Витрати з податку на прибуток являють собою суму витрат з поточного та відстроченого податків.

Відстрочені податкові зобов'язання визнаються, як правило, щодо всіх тимчасових різниць, що підлягають оподаткуванню.

Операції з іноземною валютою

Операції в іноземній валюті обліковуються в українських гривнях за офіційним курсом обміну Національного банку України на дату проведення операцій.

Монетарні активи та зобов'язання, виражені в іноземних валютах, перераховуються в гривню за відповідними курсами обміну НБУ на дату балансу. Немонетарні статті, які оцінюються за історичною собівартістю в іноземною валюті, відображаються за курсом на дату операції, немонетарні статті, які оцінюються за справедливою вартістю в іноземній валюті, відображаються за курсом на дату визначення справедливої вартості. Курсові різниці, що виникли при перерахунку за монетарними статтями, визнаються в прибутку або збитку в тому періоді, у якому вони виникають.

-Дохід від оренди

Дохід від інвестиційної нерухомості, яку надано в операційну оренду, визначається за прямолінійним методом на протязі терміну оренди і включається до складу виручки в звіті про фінансові результати (звіт про сукупний дохід), так як він має операційний характер.

Товариство в якості орендодавця

Договори оренди за якими у товариства залишаються всі ризики та вигоди від володіння активом, класифікуються як операційна оренда. Затрати, включаючи амортизацію, понесені при отриманні доходу від оренди, визнаються як витрати.

-Виплати працівникам

Товариство визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми.

-Пенсійні зобов'язання

Відповідно до Українського законодавства товариство утримує внески із заробітної плати працівників до Пенсійного фонду. Поточні внески розраховуються як процентні відрахування із поточних нарахувань заробітної платні, такі витрати відображаються у періоді, в якому були надані працівниками послуги, що надають їм право на одержання внесків, та зароблена відповідна заробітна платня отриманні доходу від оренди, визнаються як витрати.

-Грошові кошти та їхні еквіваленти

Грошові кошти складаються з готівки в касі та рахунків у банках. Грошові кошти та їх еквіваленти включають готівкові грошові кошти. Для цілей звіту про рух грошових коштів, грошові кошти та їх еквіваленти складаються з грошових коштів..

3.Примітки до річного звіту про фінансові результати.

3.1. Дохід від реалізації

2015 2016

Дохід від реалізації продукції -

Дохід від реалізації послуг 201 253

Всього доходи від реалізації -

3.2. Собівартість реалізації

Собівартість реалізованої продукції -

Собівартість реалізації послуг 169 207

Всього собівартість реалізації 169 207

3.3 Інші доходи, інші витрати

Інші доходи

Доходи від реалізації іноземної валюти -

Доходи від операційної оренди активів 201 253

Інші

доходи -

Інші витрати -

3.5. Адміністративні витрати

Витрати на персонал

Утримання основних засобів

Амортизація основних засобів і нематеріальних активів

Інші 38 45

Всього адміністративних витрат 38 52

3.6 Виробничі витрати

Сировина та витратні матеріали 48 58

Витрати на персонал 93 115

Амортизація 28 27

Інші 38 52

Всього 207 252

4. Примітки до балансу

4.1 Основні засоби

За історичною вартістю будівлі та споруди, машини та обладнання , транспорт , меблі та приладдя

Всього

1 3 4 5 6

Первинна вартість на 01.01. 2015 2251 на 01.01.2016р.

Введено в експлуатацію 3 0

Вибуття - 0 31

Амортизація 28 27

Залишкова вартість на 31.12.2015р. на 31.12.2016р.

1242 1215

4.2 Запаси

31 грудня 2015року 31 грудня 2016року

Незавершене виробництво(за історичною собівартістю) –

0 3012

Сировина та матеріали (за історичною собівартістю

2512 7228

Готова продукція (за чистою вартістю реалізації)

0 0

Товари (за чистою вартістю реалізації)

Всього запаси

2512 7228

Станом на 31 грудня 2016року знецінених запасів на підприємстві не виявлено..

4.3 Торговельна та інша дебіторська заборгованість

31 грудня 2015року -0 31 грудня 2016року-0

Торговельна дебіторська заборгованість

-0 - 0

Аванси видані

Розрахунки з бюджетом 508 1378

Інша дебіторська заборгованість 6 0

Резерв від зменшення корисності дебіторської заборгованості -

Дебіторська заборгованість підприємства не має забезпечення.

Аналіз просроченої, але не знеціненої дебіторської заборгованості, представлено наступним чином.

31 грудня 2015 року 31 грудня 2016 року

До 12 місяців 15 1075

від 12 до 18 місяців 23 448

Всього 93 1523

4.4 Грошові кошти

31 грудня 2015 31 грудня 2016

Каса та рахунки в банках, грн 78 68

Каса та рах. в банк. дол. США 0 0

Банківські депозити ,грн. 0 0

Всього 78 68

Станом на 31 грудня 2016 року на банківських рахунках депозити не розміщались.

4.5 Статутний капітал

Станом на 31 грудня 2016 року зареєстрований та сплачений капітал складається з 4420000 простих акцій номінальною вартістю 0 грн.25 коп..

Позики

Позики станом на 31 грудня 2016 року відсутні

Торговельна та інша кредиторська заборгованість

31 грудня 2015 31 грудня 2016

Торговельна кредиторська заборгованість -

Розрахунки з бюджетом 5 4

Одержані аванси 276 1704

Зар. плата та соц. внески 7 9

Інші 2759 6924

Всього кредит. заборг. 3047 8641

-Економічне середовище

Підприємство здійснює свою основну діяльність на території України. Закони та нормативні акти, які впливають на операційне середовище в Україні, можуть швидко змінюватися. Подальший економічний розвиток залежить від спектру ефективних заходів, які вживаються українським Урядом, а також інших подій, які перебувають поза зоною впливу Підприємства.

- Цілі та політика управління фінансовими ризиками

Основні фінансові зобов'язання компанії включають кредиторську заборгованість. Основна ціль даних фінансових інструментів є залучення коштів для фінансування операцій товариства. Також компанія має інші фінансові інструменти, такі як: дебіторська заборгованість, грошові кошти. Основні ризики, які має товариство включають: кредитний ризик, ризик ліквідності. Політика управління ризиками включає наступне.

Ризик ліквідності

Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності, аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогностні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Управління капіталом

Товариство здійснює заходи з управління капіталом, спрямовані на зростання рентабельності капіталу, за рахунок оптимізації структури заборгованості та власного капіталу, таким чином, щоб забезпечити безперервність своєї діяльності.

- Нові стандарти, поправки та інтерпретації до стандартів

Наступні стандарти та інтерпретації були випущені, але не вступили в силу й будуть застосовані

товариством в наступних періодах:

Нижче перелічуються стандарти та інтерпретації, що були випущені, але не вступили в силу на дату випуска фінансової звітності Товариства. Товариство буде застосовувати ці стандарти з дати набрання ними чинності.

МСФЗ 9 "Фінансові інструменти"

В липні 2014 року Рада з МСФЗ випустила кінцеву редакцію МСФЗ 9 "Фінансові інструменти", яка замінює МСФЗ 9 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка". Стандарт вводить нові вимоги до класифікації і оцінки, обесцінення та обліку хеджування. МСФЗ 9 набуває чинності по відношенню до річних звітних періодів, починаючи з 1 січня 2018 року, або після цієї дати, дострокове застосування допускається. Застосування МСФЗ 9 можливо вплине на класифікацію фінансових активів та фінансових зобов'язань Товариства.

Поправки до МСФЗ 19 "Пенсійні програми з встановленими виплатами: Внески працівників" МСФЗ 19 вимагає облік внесків працівників або третіх сторін в обліку пенсійних програм з встановленими виплатами. Поправка набуває чинності з річних звітних періодів, які починаються 1 липня 2014 року або після цієї дати. Товариство не очікує, що дані поправки будуть для нього застосовані, оскільки Товариство немає пенсійних програм з встановленими виплатами з внесками зі сторони працівників або третіх сторін.

"Щорічні удосконалення МСФЗ, період 2010-2012 рр."

Дані поправки набувають чинності з 1 липня 2014 р. не мають суттєвого впливу на фінансову звітність Товариства. Документ складається з наступних поправок:

Поправка до МСФЗ 2 "Платіж на основі акцій"

Дана поправка застосовується перспективно і стосується питань визначення умов отримання результатів та умов періода надання послуг, які є підставами отримання права.

Поправка до МСФЗ 3 "Об'єднання бізнесу"

Поправка застосовується перспективно і застосовується до угод про умовне відшкодування.

Поправка до МСФЗ 8 "Операційні сегменти"

Поправка застосовується ретроспективно та вказує, що організації повинні розкривати інформацію про судження, які використовувало керівництво під час застосування критеріїв в пункті 12 МСФЗ 8.

Поправки до МСФЗ 16 "Основні засоби" і МСФЗ 38 "Нематеріальні активи"

Поправки застосовуються ретроспективно і вказують, що в межах МСФЗ 16 та МСФЗ 38 актив може переоцінюватися на підставі даних відносно його валової або чистої балансової вартості.

Накопичена амортизація є різницею між валовою та балансовою вартістю активу.

Поправка 24 "Розкриття інформації про зв'язані сторони"

Поправка застосовується ретроспективно і пояснює, що організація, яка надає послуги ключового управлінського персоналу є зв'язаною стороною і до неї застосовуються вимоги щодо розкриття інформації про зв'язані сторони.

"Щорічні удосконалення МСФЗ, період 2011-2013 рр."

Дані поправки набувають чинності з 1 липня 2014 р. не мають суттєвого впливу на фінансову звітність Товариства. Документ складається з наступних поправок:

Поправка до МСФЗ 3 "Об'єднання бізнесу"

Поправка застосовується перспективно і пояснює наступні виключення з сфери застосування МСФЗ 3:

- до сфери застосування МСФЗ 3 не відносяться всі угоди про сумісне підприємництво;
- дане виключення з сфери застосування застосовується виключно по відношенню до обліку в фінансовій звітності угоди про сумісне підприємництво.

Поправка до МСФЗ 13 "Оцінка справедливої вартості"

Поправка застосовується перспективно і пояснює, що виключення у відношенні портфеля в МСФЗ 13 може застосовуватися не тільки у відношенні фінансових активів і фінансових зобов'язань, але й у відношенні інших договорів, які відносяться до сфери впливу МСФЗ 9. Поправка до МСФЗ 40 "Інвестиційна нерухомість"

Поправка застосовується перспективно і пояснює, що для визначення того чим є операція (придбання активу або об'єднання бізнесу) застосовується МСФЗ 3, а не МСФЗ 40.

МСФЗ 15 "Виручка за договорами з клієнтами"

МСФЗ 15 випущений в травні 2014 року і передбачає нову модель визначення виручки за договорами з клієнтами. Цей стандарт буде застосовуватися до всіх організацій та замінить всі діючі вимоги до визнання виручки згідно МСФЗ. Стандарт буде застосовуватися з річних звітних періодів, які починаються з 1 січня 2017 р..

24. Події після звітного періоду

Будь-яких подій, що можуть вплинути на фінансову звітність, після звітного періоду до дати затвердження фінансової звітності не відбувалося.

Генеральний директор Босенко Микола Семенович

Головний бухгалтер Ріман Раїса Іванівна

Продовження тексту приміток

.

Продовження тексту приміток

.

Продовження тексту приміток

.