

Титульний аркуш

29.04.2019

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 2

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Генеральний директор

(посада)

Босенко М.С.

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2018 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Приватне акціонерне товариство "Шосткинське автотранспортне підприємство 15962"
2. Організаційно-правова форма: Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 23996290
4. Місцезнаходження: 41100, Україна, Сумська обл., Шосткинський р-н, місто Шостка, Гагаріна 1
5. Міжміський код, телефон та факс: 0544921498, 0544942882
6. Адреса електронної пошти: vat_23996290@aft.org.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 22.04.2019, затвердити річний звіт емітента до НКЦПФР за 2018 рік
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, 804, DR/00001/APA

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://23996290.emi-tents.org>

29.04.2019

(адреса сторінки)

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції емітента	X
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітент	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облигації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:
- Видів діяльності, що підлягають ліцензуванню, немає, тому відповідна інформація відсутня.
- Участі у створенні інших юридичних осіб товариство не приймало, інформація відсутня.
- Посада корпоративного секретаря відсутня.
- Рейтингова оцінка товариства не проводилась, відповідної інформації немає.
- Участі у створенні інших юридичних осіб товариство не приймало
- Філій та інших відокремлених структурних підрозділів емітент не має
- У звітному періоді судових справ у емітента не було.
- Засновників товариства у складі акціонерів на звітну дату немає. інформація відсутня
- Змін акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій не було
- Облігації та інші цінні папери підприємством не випускались, інформації немає.
- Похідних, боргових цінних паперів немає.
- Власні акції протягом звітного періоду не викупались, інформація відсутня.
- У власності працівників емітента цінних паперів, крім акцій емітента, немає
- У власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу немає

Будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів емітента немає

Голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, немає

Рішення про виплату дивідендів не приймалося.

Підприємство не відноситься до переробної та інших галузей по яких надається інформація про обсяги виробництва, реалізації та собівартість продукції.

Іпотечних цінних паперів немає.

Цільові облігації під нерухоме майно в якості забезпечення) не випускались.

Акціонерні та корпоративні договори не укладались.

Будь-які договори та правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над товариством не укладались

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство "Шосткинське автотранспортне підприємство 15962"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

A01 №133246

3. Дата проведення державної реєстрації

10.10.1995

4. Територія (область)

Сумська обл.

5. Статутний капітал (грн)

1105000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

2

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

68.20.0 - Надання в аренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

..

..

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ "Банк "Грант"

2) МФО банку

351607

3) Поточний рахунок

26001834762291

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

відс.

5) МФО банку

відс.

6) Поточний рахунок

відс.

17. Штрафні санкції емітента

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Вид стягнення	Інформація про виконання
1	постанова №708-СХ-4-Е від 29.11.2018р, 29.11.2018	НКЦПФР	попередження	прийнято до уваги

Примітки:

У звітному періоді мали місто штрафні санкції за порушення на ринку цінних паперів, розміщення Товариством на сторінці

в мережі Інтернет недостовірної інформації у складі регулярної річної звітності за 2017р.постанова №

708-СХ-4-Е від 29.11.2018р.-попередження, постанова № 707-СХ-4-Е від 29.11.2018р.-подання недостовірної інформації до Комісії у складі регулярної річної інформації емітента за 2017рік.-штраф в розмірі 20 неоподаткованих мінімумов, постанова №706-СХ-4-Евід 29.11.2018року - розміщення недостовірної інформації в загальнодоступній інформації бази даних НКЦПФР у складі річної інформації емітента за 2017 рік -штраф в розмірі 20 неоподаткованих мінімумов.(штрафи сплачено вчасно).				
2	постанова №707СХ-4-Е від 29.11.2018р.станова, 29.11.2018	НКЦПФР	штраф в розмірі 20 неопадаткованих мін.,що складає -340,00грн.	плат./доруч. №396 від 06.12.2018 року(сплачено).
Примітки:				
.				
3	постанова № 706-СХ-4-Е від 29.11.2018р, 29.11.2018	НКЦПФР	штраф в розмірі 20 неопадаткованих мін.,що складає -340,00грн.	плат./доруч. №396 від 06.12.2018року (сплачено).
Примітки:				
.				

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Організаційна структура підприємства : Автопідприємство немає дочірніх підприємств, філій,представництв та інших відокремлених структурних підрозділов, змін в організаційної структурі не планується, нежитлові приміщення власного нерухомого майна здаються в операційну оренду. Змін а організаційній структурі в відповідності з попереднім звітним періодом не відбувалось.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб)- 2 особи. позаштатних працівників немає, працівників , які працюють на умовах неповного дня -немає. Фонд оплати праці працюючих робітників за 2018 рік складає - 158,0 тис. грн.,за попередній період, 2017 рік , фонд оплати склав 129,00 тис.грн., збільшився на 29,0 тис.грн.Кадрової програми емітента, спрямовану на забезпечення рівня кваліфікаці її працівників операційними потребами емітента немає.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання
Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші

цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного року не надходило

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Бухгалтерський облік ведеться відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" по МСФЗ . Основна мета облікової політики - забезпечити одержання достовірної інформації про майновий і фінансовий стан підприємства, результати його діяльності, необхідні для всіх користувачів фінансової звітності з метою прийняття відповідних рішень. ормуючи ів, як амортизація основних засобів, нематеріальних активів, оцінка готової продукції, незавершеного виробництва тощо. У методологію облікової політики входять принципи та правила, критерії розмежування основних засобів та МШП, нарахування амортизації і зносу, обліку ремонтів, оцінки запасів та готової продукції, списання витрат майбутніх періодів, визначення обсягу реалізації продукції, обліку та розподілу накладних витрат і включення їх до собівартості, утворення статутного (акціонерного, додаткового, резервного) капіталу, фондів спеціального призначення тощо. 1. Облік основних засобів: строк корисного використання (експлуатації) основних засобів визначає підприємство самостійно, відповідно наказу №2 від 0.04.2011 року. 2. Вартісну величину приналежності необоротних активів до малоцінних необоротних підприємство встановлює на рівні 6000,00 грн. 3. Ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів для розрахунку амортизації дорівнює нулю (Наказ по підприємству №2 від 04.04.2011 року). 4. Метод нарахування амортизації - прямолінійний, з використанням мінімально допустимих строків їх амортизації, роки :

Будівлі 20,

Споруди 15,

Машини та обладнання 5,

Транспортні засоби 5,

Меблі, приладдя

5. Частота проведення переоцінки по бухгалтерському обліку. 6. Облік нематеріальних активів: строк експлуатації (корисного використання) та ліквідаційна вартість згідно пп. 145.1.1 НКУ. 7. Облік запасів: Метод оцінки запасів при їх вибутті - оцінка по цінам продажу. 8. Порядок обліку транспортно-заготівельних витрат - включаються в первісну вартість запасів. 9. Спецодяг - облік на особистих картках протягом всього строку його використання, списання на підставі актів про непридатність його використання. 10. Облік доходів. Тривалість нормального операційного циклу надання послуг, виконання робіт. Сума витрат, здійснених на певну дату, включає тільки ті витрати, які відображають обсяг наданих послуг на ту саму дату. 11. Перелік та склад змінних, постійних за загальновиробничих витрат підприємство встановлює самостійно. База для розподілу змінних та постійних загальновиробничих витрат. Змінні витрати загальновиробничого призначення розподіляються на кожний об'єкт витрат на рахунок 23 з використанням бази розподілу (годин праці, заробітної плати, обсягу діяльності, прямих витрат), виходячи з фактичних потужностей звітного періоду. Постійні - на кожен об'єкт витрат з використанням бази розподілу (годин праці, заробітної плати, обсягу діяльності, прямих витрат) при нормальній потужності. Нерозподілені постійні витрати включають в собівартість послуг на рахунок 92 в період їх виникнення.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги

виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основним видом послуг які надає емітент , за рахунок продажу яких отримує дохід , в грошовому виразі, за рік, це надання в операційну оренду власного нерухомого майна - нежитлові приміщення , Чистий дохід за звітний період -2018рік - 5700,00 тис.грн., з них від продажу основних засобів 4 200,7т.грн, від продажі матеріалів бувших у використанні 1053,1т.гр, доходи від оренді інвестиційної нерухомості - 446,20т.грн.,за рахунок продажу основних засобів підприємство отримало більш 10% доходу за рік .

Основні ризики в діяльності підприємства зменшення корисності активів.(ОЗ) , старіння нежитлових приміщень, підприємство працює щодо зменшення ризиків, товариство планує придбати основні засоби ,нежитлові приміщення -будівлю гаража , укладано попередній договору купівлі-продажу нерухомого майна з ТОВ "ВАНТ" на загальну суму придбання нерухомого майна ні суму 1020400грн.,з ПДВ(один мільйон двадцять тисяч чотиреста)грн.,1665,5 кв.м. завершено будівництво складу будівельних матеріалів, підрядним засобом, 1345,30кв.м.,за власний кошт.

Основні засоби, нежитлові приміщення , що надаються в оренді знаходяться за адресою Сумська обл. Шосткинський р-он, місто Шостка, Гагаріна 1.В інших країна емітент діяльності не здійснює.

Нові технології не впроваджувались.

Інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів

Експорту в звітному періоді - немає.

Перспективності виконання робіт та надання окремих послуг не планується.

залежності від сезонних змін немає

Основні клієнти ,ринок збуту у звітному періоді: ТОВ ШП "Харківенергоремонт, ТОВ "Кловін-Шостка" ТОВ"Кловін -Україна", ТОВ ШП "Харківенергоремонт-Т", підприємство працює над збільшенням ринків збуту .

Основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності .

Інформація про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент ,джерел сировини, їх доступність та динаміка цін, особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку, конкуренція в галузі, особливості продукції (послуг) у емітента - відсутня у зв'язку з тим, що виробничої діяльності емітент не веде,(як було зазначено вище) основна діяльність емітента це надання в оренду нежитлових приміщень ,іншої продукції не випускає.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Емітент планує придбати основні засоби ,нежитлові приміщення -будівлю гаража , укладано попередній договору купівлі-продажу нерухомого майна з ТОВ "ВАНТ",(пр.Наг.ради НР №11

від 30.11.2018 року), надана згода на вчинення Товариством правочину,на предбання нерухомості на загальну 1020400грн.,з ПДВ(один мільйон двадцять тисяч чотириста)грн., в звітному періоді були продано нежитлові приміщення:

зідно рішенню загальних зборів акціонерів протокол №25 від 19.04.2018р. та протокол №26 від 28.09.2018 року, протокол наглядової ради емітента, №10 від 09.11.2018 року вирішено: укласти договори Купівлі-Продажу нерухомого майна з ТОВ "Кловін - Україна", були продані нежитлові приміщення :профілакторій, профілакторій ,склад будівельних матеріалів та запасних частин будівництво склада проводилось підрядним засобом, загальна сума продажу - 5 040 900,00 гривень, з ПДВ.(п'ять мільйонів сорок тисяч дев'ятсот грн.. 00 коп.)з ПДВ, Завершено будівництво складу буліввельних матеріалів загальна площа 1345,3м.кв.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби емітента: Залишкова вартість основних засобів на кінець звітного року становить 10,0 тис. грн., первісна вартість становить 87,0тис. грн., сума зносу 77,0 тис. грн., таким чином знос основних засобів складає 88,5% . Залишкова вартість інвестиційних основних засобів на кінець звітного року становить 7400,00 тис.грн., первісна вартість становить 7964,00 тис.грн., сума зносу 564,00.грн.Знос основних становить 07,1% Введено в експлуатацію інвестиційна нерухомість -склад будівельних матеріалів та запасних частин, склад будівельних матеріалів на загальну суму 9622,0.грн, продані - склад будівельних матеріалів та з/частин,профілакторій, профілакторій на загальну суму 3788,2.грн. Ступінь використання обладнання максимальна можлива відносно виробничої потужності обладнання. Місцезнаходження основних засобів товариства на території товариства, за адресою: Сумська область , місто Шостка, вулиця Гагаріна будинок 1.інд. 41100, екологічні питання, в звітному періоді , що можуть позначитися на використанні активів підприємства не виникали.

плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, у звітному періоді завершено будівництво складу будівельних матеріалів Суми видатків у звітному періоді -4784,0тис.грн., методи фінансування- за рахунок власних коштів, зростання виробничих потужностей після її завершення-загальна площа будівлі -1345,3кв.м.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Основними проблемами Товариства, що впливають на його діяльністьє відсутність

замовлень, низька платоспроможність клієнтів, податки на транспортні засоби, землю, нерухомість

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності товариства відбувається за рахунок власних коштів (самофінансування). Самофінансування- це здійснення розширеного відтворення за рахунок чистого прибутку без залучення бюджетних асигнувань та основних засобів і матеріальних цінностей. До внутрішніх джерел фінансування підприємств здебільшого відносять такі: 1) чистий прибуток; 2) амортизаційні відрахування; 3) забезпечення наступних витрат і платежів. При внутрішньому фінансуванні капітал, який був вкладений в необоротні та оборотні активи (за винятком грошових еквівалентів), вивільняється і трансформується в ліквідні засоби, у вигляді частини виручки від реалізації та інших доходів, які залишаються на підприємстві після сплати всіх податків. Основним внутрішнім джерелом фінансування є самофінансування, пов'язане з реінвестуванням (тезаврацією) прибутку у відкритій чи прихованій формі. Ефект самофінансування порявляється з моменту одержання чистого прибутку до моменту його визначення, розподілу та виплати дивідендів, оскільки отриманий протягом року прибуток вкладається в операційну та інвестиційну діяльність. Рішення власників підприємства про обсяги самофінансування є одночасно і рішенням про розмір дивідендів, які підлягають виплаті. Оцінок фахівців емітента можливих шляхів покращення ліквідності не було

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Всі укладені договори протягом звітного періоду було виконано своєчасно.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Стратегія подальшої діяльності не розробляється, але Товариство планує збільшувати обсяги надання послуг, що призведе до зростання ефективності основної діяльності Товариства. поліпшення фінансового стану Товариства за рахунок збільшення сдачі в оренду нежитлових приміщень, побудованих у звітному періоді.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

За звітний період дослідження і розробки не проводились, витрати відсутні

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інформація про результати господарювання Товариства за три роки.

	2016р.	2017р	2018р.
Усього активів	10034	12206	10102
Запаси	7228	9257	12
Дебіторська заборгованість(загальна)	1523	1717	2559
Зареєстрований капітал	1105	1105	1105
Поточні зобов'язання і забесп.	8641	10798	7788
Чистий дохід т.грн.	253,00	343,00	5700,00
Витрати, т.грн	252,00	328,00	4794,0

Прибуток т.грн

1,0

15,0

906,0

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
1. Загальні збори акціонерів	.	.
2. Наглядова Рада емітента	Голова та члени Наглядової ради	Івченко Олександр Анатолійович. (Голова НР) Мозолевський Віктор Володимирович, Тарасенко Алла Яківна - Члени НР
Генеральний директор	Генеральний директор одноосібний	Босенко Микола Семенович
Ревізійна комісія	Голова та члени ревізійної комісії	Дворецький Віктор Васильович (Голова РК) Бондаренко Михайло Григорович, Босенко Сергій Миколайович - члени РК

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) Посада
Генеральний директор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Босенко Микола Семенович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
.
- 4) Рік народження
1951
- 5) Освіта
вища
- 6) Стаж роботи (років)
37
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Сумибудуправління, інженер
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
20.04.2015, обрано 5 років
- 9) Опис
Змін в 2018 році не було. 20.04.2015 року переобрано генеральним директором ПАТ <Шосткинське АТП 15962> терміном на 5 років, протокол загальних зборів акціонерів № 22 від 20.04.2015р. наказ №6 від 20.04.2017 року призначен генеральним директором ПрАТ АТП 15962" у зв'язку зі зміною типу Товариства, протокол загальних зборів акціонерів № 24 від 20.04.2017 року, директор ПП "Автотранс 2003". Інших посад не займає. Частка в статутному капіталі становить 8,2363%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені статутом. В ньому визначено, що генеральний директор спрямовує діяльність Товариства і має право без доручення здійснювати дії від імені Товариства, керувати

поточними справами Товариства, виконувати рішення вищого органу Товариства та наглядової ради, представляти Товариство у його відносинах із іншими юридичними особами, вести та укладати угоди від імені Товариства. Обов'язками генерального директора є організація виконання завдань, наданих загальними зборами акціонерів та спостережною радою Товариства, забезпечення належної експлуатації виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Виконавчий орган акціонерного товариства одноосібний, в особі генерального директора, підзвітний загальним зборам і наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Виконавчий орган діє від імені товариства у межах, встановлених статутом товариства і законом. Обирається загальними зборами строком на 5 років.

1) Посада

Член ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Бондаренко Михайло Григорович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1958

5) Освіта

середньо-спеціальна

6) Стаж роботи (років)

31

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав ПАТ"АТП 15962", водій.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

19.04.2018, обрано 3 роки

9) Опис

у 2018 році переобран членом ревізійної комісії, протокол загальних зборів акціонерів № 25 від 19.04.2018р., інших . Інших посад не займає. Частка в статутному капіталі становить 0,0679%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені положенням про ревізійну комісію, винагороди посадова особа не отримувала. До компетенції ревізійної комісії відноситься перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія підзвітна загальним зборам акціонерів та Наглядової раді. Судимості посадова особа не має. Повноваження посадової особи визначені положенням про ревізійну комісію, Статутом Товариства, внутрішніми нормативними положеннями. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності товариства за результатами фінансового року, якщо інше не передбачено статутом товариства, положенням про ревізійну комісію або рішенням загальних зборів. Виконавчий орган забезпечує членам ревізійної комісії доступ до інформації в межах, передбачених статутом або положенням про ревізійну комісію. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності товариства за результатами фінансового року ревізійна комісія готує висновок. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени ревізійної комісії мають право бути присутніми на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

1) Посада

член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Босенко Сергій Миколайович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1977

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

20

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
ПАТ "АТП 15962," водій.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

19.04.2018, обрано 3 роки

9) Опис

переобрано членом ревізійної комісії, протокол загальних зборів акціонерів № 25 від 19.04.2018р, ФОП. Інших посад не займає. Частка в статутному капіталі становить 0,0679%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені положенням про ревізійну комісію, , Статутом Товариства, внутрішніми нормативними положеннями. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності товариства за результатами фінансового року, якщо інше не передбачено статутом товариства, положенням про ревізійну комісію або рішенням загальних зборів. Виконавчий орган забезпечує членам ревізійної комісії доступ до інформації в межах, передбачених статутом або положенням про ревізійну комісію. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності товариства за результатами фінансового року ревізійна комісія готує висновок. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени ревізійної комісії мають право бути присутніми на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

1) Посада

Голова Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Івченко Олександр Анатолійович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1964

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

35

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
ПрАТ "Шосткинський хлібокомбінат", голова правління.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

20.04.2017, обрано 3 роки

9) Опис

Опис

Зміни в 2017 році :Рішенням загальних зборів акціонерів, протокол № 24 від 20.04.2017 року припинено повноваження голови наглядової ради, у зв'язку з закінченням терміну повноважень . Рішенням загальних зборів , протокол № 24 від 20.04.2017 р. обран членом наглядової ради емітента до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства, На засіданні

наглядової ради емітента 20.04.2017 р., протокол №3, обран головою наглядової ради. ПрАТ "Шосткинський хлібокомбінат"-Голова правління ПрАТ, ПрАТ "Шосткинський завод хімічних реактивів"- голова наглядової ради, ПрАТ Шосткинське хлібоприймальне підприємство" -голова наглядової ради", директор ТОВ "ШОСТКАЕНЕРГО -Т", Директор ПСП "ОНІКС". Частка в статутному капіталі становить 23,5872%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені Статутом товариства та положенням про наглядову раду. Голова наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання наглядової ради та головує на них, відкриває загальні збори, організовує обрання секретаря загальних зборів, якщо інше не передбачено статутом товариства, здійснює інші повноваження, передбачені статутом та положенням про наглядову раду. Наглядова рада акціонерного товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом та законодавством, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених діючим законодавством, статутом, а також переданих на вирішення наглядової ради загальними зборами. До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) обрання та відкликання повноважень голови і членів виконавчого органу; 9) затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення голови виконавчого органу від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії; 13) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства виносить на затвердження загальними зборами питання про перетворення і про затвердження договору про приєднання; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій у відповідності до вимог законодавства; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із законом або статутом товариства.

- 1) Посада
Головний бухгалтер
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Ріман Раїса Іванівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
.
- 4) Рік народження
1955
- 5) Освіта
вища
- 6) Стаж роботи (років)
44
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
ПАТ "АТП 15962" інженер
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
11.04.2016, обрано безстроково
- 9) Опис

Рішенням загальних зборів акціонерів, протокол № 24 від 20.04.2017 року припинено повноваження як члена наглядової ради, у зв'язку з закінченням терміну повноважень. Інших посад не займає. Частка в статутному капіталі становить 0,1131%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені положенням про правління, Статутом Товариства, внутрішніми положеннями. До повноважень головного бухгалтера відноситься організація і ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язками головного бухгалтера є забезпечення ведення бухгалтерського обліку, складання і подання у встановлені строки фінансової звітності, дотримуючих єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології обробки облікових даних, організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. Винагороди посадова особа не отримувала. Судимості посадова особа не має. Забезпечує ведення бухгалтерського та податкового обліку, складання та своєчасне подання фінансової та податкової звітності.

- 1) Посада
член Наглядової ради
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Мозолевський Віктор Володимирович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
.
- 4) Рік народження
1967
- 5) Освіта
вища
- 6) Стаж роботи (років)
21
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

ТОВ ЛДТ "Плюс" зам. директора підприємства

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

20.04.2017, обрано 3 роки

9) Опис

Рішенням загальних зборів акціонерів, протокол № 24 від 20.04.2017 року року припинено повноваження члена наглядової ради, у зв'язку з закінченням терміну повноважень. Рішенням загальних зборів, протокол № 24 від 20.04.2017р. обрано членом наглядової ради емітента до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства. директор ТОВ ВП "Харківенергоремонт-Т", голова Наглядової ради ТОВ ШП " Харківенергоремонт". Частка в статутному капіталі становить 23,5872%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені положенням про Наглядову раду, винагороди посадова особа не отримувала. Наглядова рада представляє інтереси акціонерів в період між проведенням загальних зборів і у межах компетенції визначеної Статутом, контролює і регулює діяльність правління. Судимості посадова особа не має.

Наглядова рада акціонерного товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом та законодавством, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених діючим законодавством, статутом, а також переданих на вирішення наглядової ради загальними зборами. До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) обрання та відкликання повноважень голови і членів виконавчого органу; 9) затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення голови виконавчого органу від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії; 13) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства виносить на затвердження загальними зборами питання про перетворення і про затвердження договору про приєднання; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що

укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій у відповідності до вимог законодавства; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із законом або статутом товариства.

1) Посада

член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Тарасенко Алла Яківна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

.

4) Рік народження

1954

5) Освіта

середньо-технічна

6) Стаж роботи (років)

30

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

ПАТ "АТП 15962", диспетчер, наразі пенсіонер

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

20.04.2017, обрано 3 роки

9) Опис

Рішенням загальних зборів акціонерів, протокол № 24 від 20.04.2017 року припинено повноваження члена наглядової ради, у зв'язку з закінченням терміну повноважень. Рішенням загальних зборів, протокол № 24 від 20.04.2017 року обрана членом наглядової ради емітента до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства. Інших посад не займає. Частка в статутному капіталі становить 0,0679%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені Статутом товариства та положенням про наглядову раду. Наглядова рада акціонерного товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом та законодавством, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених діючим законодавством, статутом, а також переданих на вирішення наглядової ради загальними зборами. До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) обрання та відкликання повноважень голови і членів виконавчого органу; 9) затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення голови виконавчого органу від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії; 13) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та

строків виплати дивідендів; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства виносить на затвердження загальними зборами питання про перетворення і про затвердження договору про приєднання; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій у відповідності до вимог законодавства; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із законом або статутом товариства.

1) Посада

Голова ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Дворецький Віктор Васильович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1955

5) Освіта

середня

6) Стаж роботи (років)

34

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

ПАТ < Шосткинське АТП 15962 > - водій

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

19.04.2018, обрано 3 роки

9) Опис

У 2018р переобрано членом ревізійної комісії Товариства, протокол загальних зборів акціонерів №25 від 19.04.2018р., протокол засідання ревізійної комісії №1 від 19.04.2018р обран головою ревізійної комісії.. Інших посад не займає. Частка в статутному капіталі становить 0,0679%. Винагороди, в т.ч. в натуральній формі, посадова особа не отримувала. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Повноваження посадової особи визначені положенням про правління, Статутом Товариства, внутрішніми нормативними положеннями. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності товариства за результатами фінансового року, якщо інше не передбачено статутом товариства, положенням про ревізійну комісію або рішенням загальних зборів. Виконавчий орган забезпечує членам ревізійної комісії доступ до інформації в межах, передбачених статутом або положенням про ревізійну комісію. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності товариства за результатами фінансового року ревізійна комісія готує висновок. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени ревізійної комісії мають право бути присутніми на загальних зборах та

брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Генеральний директор	Босенко Микола Семенович		364 045	8,2363	364 045	0
Головний бухгалтер	Ріман Раїса Іванівна		5 000	0,1131	5 000	0
Голова Наглядової ради	Івченко Олександр Анатолійович		1 042 554	23,5872	1 042 554	0
член Наглядової ради	Мозолевський Віктор Володимирович		1 042 554	23,5872	1 042 554	0
член Наглядової ради	Тарасенко Алла Яківна		3 000	0,0679	3 000	0
Член Ревізійної комісії	Бондаренко Михайло Григорович		3 000	0,0679	3 000	0
член Ревізійної комісії	Босенко Сергій Миколайович		3 000	0,0679	3 000	0
Голова ревізійної комісії	Дворецький Віктор Васильович		3 000	0,0679	3 000	0
Усього			2 466 153	55,7954	2 466 153	0

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Підприємство здійснює свою діяльність на території України. Закони та нормативні акти, які впливають на операційне середовище в Україні, можуть швидко змінюватися. Подальший економічний розвиток залежить від спектру ефективних заходів, які вживаються українським урядом, а також інших подій, які перебувають поза зоною впливу товариства. Майбутнє спрямовання економічної політики з боку українського уряду може мати вплив на реалізацію активів товариства, а також на здатність товариства сплачувати заборгованості згідно зі строками погашення. Перспективні плани розвитку емітента: збільшення доходів за рахунок надання в оренду більших площей нежитлової нерухомості

2. Інформація про розвиток емітента

ПІДПРИЄМСТВО 15962" на ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ШОСТКИНСЬКЕ АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО 15962" (код ЄДРПОУ 23996290) у зв'язку з приведенням його діяльності у відповідність до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" та затверджено нову редакцію його Статуту. Загальними зборами акціонерів ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ШОСТКИНСЬКЕ АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО 15962" від 11 квітня 2016 року, протокол №23, затверджено нову редакцію Статуту Товариства

Рішенням річних загальних зборів акціонерів ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ШОСТКИНСЬКЕ АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО 15962" (протокол №24 від 20.04.2017 року) змінено його тип та найменування з ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ШОСТКИНСЬКЕ АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО 15962" на

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ШОСТКИНСЬКЕ АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО 15962" (код ЄДРПОУ 23996290) (надалі - Товариство), у відповідності до Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року №514-VI. У відповідності до вищезазначеного рішення річних загальних зборів акціонерів Публічного акціонерного товариства "ШОСТКИНСЬКЕ АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО 15962" затверджено редакцію Статуту Товариства.

Загальними зборами акціонерів Приватного акціонерного товариства "Шосткинське автотранспортне підприємство 15962" від 19.04.2018 року, протокол №25, затверджено нову редакцію Статуту Товариства.

Емітент планує придбати основні засоби ,нежитлові приміщення -будівлю гаража , укладано попередній договору купівлі-продажу нерухомого майна з ТОВ "ВАНТ",(протокол рішення Наглядової ради №11 від 30.11.2018 року, надана згода на вчинення Товариством правочину,на предбання нерухомості на загальну 1020400грн.,з ПДВ(один мільйон двадцять тисяч чотириста)грн.,загальна площа 1665,5кв.м..

У звітному періоді завершено будівництво складу будівельних матеріалів, загальна площа складу будівельних матеріалів, 1345,30 кв.м

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

Деривативи товариством не уклалися, похідних цінних паперів немає.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

1 Основні фінансові зобов'язання компанії включають торгіву та іншу кредиторську заборгованість, основна ціль даних фінансових інструментів є залучення коштів для фінансування операцій товариства, також товариство має інші фінансові інструменти, такі як торгова дебіторська заборгованість, грошові кошти.

2 Основні ризики, яким підвернене товариство включають: кредитний ризик, ризик ліквідності та валютний ризик.

3 Політика управління ризиками включає наступне -кредитний ризик : товариство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Операції з новими клієнтами, здійснюються на основі попередньої оплати, дебіторська заборгованість підлягає постійному моніторингу. товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності, аналізує термін платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозує потоки грошових коштів від операційної діяльності. Валютний ризик визначається як ризик того, що вартість фінансового інструменту коливатиметься внаслідок зміни курсів обміну валют, товариство контролює валютний ризик шляхом управління валютною позицією.

4 Договори оренди за якими у товариства залишаються всі ризики та вигоди від володіння активом, класифікуються як операційна оренда, дохід від оренди за угодами про операційну оренду визнаються на прямолінійній основі протягом строку оренди, затрати, включаючи амортизацію, понесені при отриманні дозоду від оренди, визнаються як витрати.

5 Операції хеджування відсутні.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

1 Політика управління ризиками включає наступне -кредитний ризик : товариство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Операції з новими клієнтами, здійснюються на основі попередньої оплати, дебіторська заборгованість підлягає постійному моніторингу. товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності, аналізує термін платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозує потоки грошових коштів від операційної діяльності. Валютний ризик визначається як ризик того, що вартість фінансового інструменту коливатиметься внаслідок зміни курсів обміну валют, товариство контролює валютний ризик шляхом управління валютною позицією.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилення на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент
власний кодекс корпоративного управління товариством не приймався

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати
також не приймалося рішення добровільно застосовувати інший кодекс корпоративного управління (інших юр.осіб)

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інша, понад визначені законодавством вимоги, практика корпоративного управління, не

застосовувалася.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

власний кодекс корпоративного управління товариством не приймався

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	19.04.2018	
Кворум зборів	99,98	
Опис	<p>Порядок денний чергових загальних зборів 19.04.2018 р. пр.№ 25.</p> <p>1. Про обрання лічильної комісії Товариства. 2. Про обрання голови та секретаря річних загальних зборів АТ. 3. Про розгляд висновків зовнішнього аудиту щодо перевірки ф-гос. діяльності тов. за 2017 рік затвердження заходів за результатами його розгляду. 4. Про затвердження річного звіту Товариства за 2017 рік. 5. Про розподіл прибутку і збитків за 2017р. 6. Звіт Наглядової ради за 2017р. та прийняття рішення. 7. Звіт генерального директора за 2017р та прийняття рішення за наслідки його розгляду. 8. Звіт ревізійної комісії за 2017р. та прийняття рішення за наслідками його розгляду. Затвердження висновків Р.К. тов. за 2017 рік. 9. Про внесення змін до Статуту тов. шляхом викладання його в новій редакції. Про затвердження Статуту підприємства (нова редакція) 10. Про надання повноважень щодо підписання Статуту Товариства (нова редакція). Про надання повноважень державної реєстрації Статуту Товариства (нова редакція). 11. Про внесення змін до положення про загальні збори акціонерів товариства шляхом викладання його в новій редакції. Про надання повноважень що до його підписання (нова редакція). 12. Про внесення змін до положення про наглядову раду акціонерів товариства шляхом викладання його в новій редакції. Про надання повноважень що до його підписання (нова редакція). 13. Про внесення змін до положення про генерального директора товариства шляхом викладання його в новій редакції. Про надання повноважень що до його підписання (нова редакція). 14. Про внесення змін до положення про ревізійну комісію товариства шляхом викладання його в новій редакції. Про надання повноважень що до його підписання (нова редакція). 15. Про припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії товариства. 16. Про обрання членів ревізійної комісії. 17. Про затвердження умов Ц.П.Д, що укладаються з членами ревізійної комісії. 18. Про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів товариства.</p> <p>2. Виришили: Обрати лічильну комісію у складі 3 осіб: Слабченко М.М., Клишко В.А.- члени ревізійної комісії, Бойко М.В.- голова ревізійної комісії. 2. Обрати головою зборів Босенко М.С., секретарем Мозолевського В.В. 3. Затвердити висновок зовнішнього аудиту, щодо перевірки-г діяльності за 2017 рік. 4. Затвердити річний звіт товариства за 2017р. 5.</p>	

	<p>Прибуток в розмірі 906,0(дев'ятсот шість) т. грн., направить на розвиток товариства.6. Затвердити звіт Наглядової ради.7.Затвердити звіт ген. директора за 2017р.8.Затвердити звіт ревізійної комісії.9. Внести зміни до Статуту,уповноважити ген. директора Босенко М.С. підписати Статут у новій редакції,да здійснити всі дії по реєстрації нової редакції Статуту. 11.Внести зміни до положення про загальні збори.12.Внести зміни до положення про наглядову раду. 13.Внести зміни до положення про генерального директора.14 Внести зміни до положення про ревізійну комісію,уповноважити Босенко М.С. підписати усі положення в новій редакції.15.Припинити повноваження голови. та членів ревізійної комісії Бондаренко М.Г., Дворецького В.В.,Босенко С.М.. 16.Обрати членами Ревізійної комісії .на 3(три)роки, Бондаренко М.Г.,Дворецького В.В., Босенко С.М. 17. Затвердити ЦП договори з членами Ревізійної комісії.Уповноважити гол. річних зборів підписати договори с членами Ревізійної комісії 18.Попередньо надати згоду на вчинення товариством значних правочинів,вартістю більш ніж 25% вартості активів, сукупною вартістю 10 000 000(десять мільйонів) гривень00коп.,предметом яких є: а) продаж основних засобів, б) придбання рухомого /нерухомого майна, на один рік.. Надати Наглядовій раді товариства повноваження без додаткового рішення загальних зборів акціонерів: погоджувати умови значних правочинів,погоджувати перелік рухомого та нерухомого майна Товариства,яке підлягає продажу чи придбанню,надавати згоду на укладання генеральним директором значних правочинів з змінами та доповненнями. Уповноважити генерального директора здійснювати всі необхідні дії щодо вчинення від імені Товариства значних правочинів. Пропозицій до переліку питань з порядку денного загальних зборів від акціонерів не надходили.</p>
--	--

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	28.09.2018	
Кворум зборів	70,18	
Опис	<p>Порядок денний позачергових зборів акціонерів 28.09.2018 року протокол № 26.</p> <ol style="list-style-type: none"> Про обрання лічильної комісії позачергових зборів акціонерів товариства. Про обрання голови та секретаря річних загальних зборів АТ. Про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів Товариства. <p>Виришили:</p> <ol style="list-style-type: none"> Обрати лічильну комісію у складі 3 осіб: Слабченко М.М.,Клишко В.А..- члени ревізійної комісії,Бойко М.В.-голова ревізійної комісії. Обрати головою зборів Босенко М.С.,секретарем Мозолевського В.В. Попередньо надати згоду на вчинення ПрАТ "АТП 15962" значних правочинів,вартістю більше ніж 25%за даними останньої звітності,протягом року на 50 000 000,00(п'ятдесят мільйонів) 	

	<p>гривень.Надати Наглядової раді повноваження без додаткового рішення ЗЗА:</p> <p>-погоджувати умови значних правочинів,визначати перелік основних засобів, рухомого и нерухомого майна,яке підлягає продажу чи придбанню; надавати згоду , погодження на укладання значних правочинів генеральним директором товариства.</p>
--	--

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії		X

(ревізора)		
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів Товариства.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)? ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства		.
Інше (зазначити)		.

У разі скликання, але непроведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх непроведення: збори проведені

У разі скликання, але непроведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення: збори проведені

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)?

	Кількість осіб
членів наглядової ради - акціонерів	3
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
3 питань аудиту		X
3 питань призначень		X
3 винагород		X
Інше (зазначити)	жодних комітетів не створено	

Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів: .

Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради: жодних комітетів не створено

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так	Ні

Івченко Олександр Анатолійович.	Голова наглядової ради		X
Опис:			
Мозолевській Віктор Володимирович	член наглядової ради		X
Опис:			
Тарасенко Алла Яківна	член наглядової ради		X
Опис:			

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (зазначити)		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)	Останній раз Наглядова рада емітента була обрана на загальних зборах акціонерів 20.04.2017 року. протокол загальних зборів акціонерів №24	

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень

1. Обрання аудитора (АФ) для перевірки річної звітності за 2017 рік. Протокол № 1 від 20.02.2018р.-обрано АФ АФ "ПрофАудитЕксперт".
2. Прийняття рішення про скликання річних зборів акціонерів протокол №2 від 05.03.2018р. - прийнято рішення скликати ЗЗА на 19.04.2018р.
3. Затвердження порядку денного ЗЗА, кандидатів у члени ревізійної комісії, протокол №3 від 04.04.2018р. - прийнято рішення порядок денний затвердити.
4. Затвердження регулярної річної інформації, забезпечення розкриття регулярної інформації за 2017р. протокол № 4 від 12.04.2018р.- прийнято рішення річну інформацію затвердити, генеральному директору забезпечити розкриття регулярної інформації.
5. Прийняття рішення про скликання позачергових зборів акціонерів протокол №6 від 13.08.2018р. прийнято рішення скликати позачергові збори акціонерів на 28.09.2018р.

6. Обрання оцінювача для визначення ринкової вартості, затвердження умов договору з ним. Протокол №9 від 30.04.2018р. прийнято рішення про надання згоди на вчинення значного правочину, протокол №10 від 09.11.2018р. - прийнято рішення затвердити ринкову вартість майна, згідно акту оцінки, надати згоду на вчинення значного правочину.
7. Затвердження ринкової вартості майна товариства, прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину, протокол №10 від 09.11.2018р. - прийнято рішення затвердити ринкову вартість майна, згідно акту оцінки, надати згоду на вчинення значного правочину.
8. Прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину товариством. протокол №11 від 30.11.2018р. - прийнято рішення надати згоду на вчинення значного правочину.
9. Обрання оцінювача для визначення ринкової вартості майна Товариства, затвердження умов договору. Пр. № 12 від 10.12.2018р.

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Генеральний директор одноосібно Босенко Микола Семенович	є одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства, до компетенції генерального директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів акціонерів та наглядової ради Товариства, він здійснює всі повноваження по управлінні Товариством, які делеговані йому ЗЗА, НР та/або не віднесені Статутом Товариства до виключної компетенції зазначених органів Товариства, до компетенції генерального директора належить: виконання рішень ЗЗА, НР., відкриття рахунків у банках, прийняття рішення про вчинення правочину (ринкова вартість менше 10%), затвердження штатного розкладу, затвердження планів діяльності підприємства, укладати трудові договори, угоди з працівниками, приймати та звільняти приймати рішення про відрядження, то інші, згідно положенню про виконавчий орган Товариства. Генеральний директор є першою

	посадоваю особою і несе відповідальність за всю діяльність товариства, контракт відсутній.
Опис	.

Примітки

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні

Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	так	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) ні

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
---	---	--	--	---	--

		оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку			
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	ні	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	так	так	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	ні	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	ні	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	так	так	так	ні	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	так	так	ні	ні	так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (зазначити)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку

востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотками голосів		X
Інше (зазначити)		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Івченко Олександр Анатолійович		23,587194
2	Молоток Ігор Федорович		23,587194
3	Мозолевський Віктор Володимирович		23,587194
4	Босенко Микола Семенович		8,236312

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
4 420 000	922 441	непідписання договорів на обслуговування рахунку в цп з депозитарною установою. Дата події невідома	

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які

винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

згідно статуту та положенням, за рішеннями загальних зборів акціонерів, та наглядової ради емітента.

9) повноваження посадових осіб емітента

9.1. Голова та члени наглядової ради, генеральний директор, голова та члени ревізійної комісії, головний бухгалтер та його заступники, керівники відокремлених структурних підрозділів Товариства є посадовими особами Товариства.

Посадовими особами Товариства не можуть бути особи, щодо яких чинним законодавством України встановлені обмеження.

Посадові особи Товариства не мають права розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, крім випадків, передбачених законодавством України.

Посадові особи Товариства на вимогу ревізійної комісії або аудитора зобов'язані надати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства.

Посадовим особам Товариства виплачується винагорода лише на умовах, передбачених цивільно-правовими або трудовими договорами, укладеними з ними.

Посадові особи Товариства несуть відповідальність перед Товариством за збитки, завдані Товариству своїми діями (бездіяльністю), згідно із законодавством України. У разі, якщо відповідальність несуть кілька осіб, їх відповідальність перед Товариством є солідарною.

Посадові особи Товариства повинні добросовісно та розумно діяти в найкращих інтересах Товариства, дотримуватись вимог законодавства України, положень цього Статуту та інших внутрішніх документів Товариства.

10) інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

З НАДАННЯ ОБГРУНТОВАНОЇ ВПЕВНЕНОСТІ,

щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України

"Про цінні папери та фондовий ринок" у Звіті про корпоративне управління

Приватного акціонерного товариства "ШОСТКИНСЬКЕ АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО 15962"

за період з 01 січня 2018 року по 31 грудня 2018

Адресат

Акціонерам, керівництву Приватного акціонерного товариства "ШОСТКИНСЬКЕ АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО 15962".

Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку.

Заява про те, що звіт виконано відповідно до МСЗНВ 3000 "Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації"

Звіт складено за результатами виконання завдання Приватним підприємством аудиторською фірмою "Альфа-Аудит" (номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності № 2522), на підставі договору № 04.04/3 від 04.04.2019 та у відповідності до:

- Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 31.12.2017 № 2258-VIII;

- Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг видання 2016 - 2017 років, виданих Радою з Міжнародних стандартів аудиту та надання впевненості (РМСАНВ), а саме - Міжнародного стандарту завдань з надання

впевненості 3000 "Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації (переглянутий)" - (надалі -МСЗНВ 3000);
- ч. 3 статті 40 та статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 № 3480-IV (зі змінами та доповненнями),
та з урахуванням інших нормативних актів, що регулюють діяльність учасників Фондового ринку.

Інша інформація звіту про корпоративне управління

Управлінський персонал Замовника несе відповідальність за іншу інформацію, яка включається до Звіту про корпоративне управління відповідно до вимог частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та подається в такому звіті з врахуванням вимог підпунктів 1-4 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішенням НКЦПФР 03.12.2013 № 2826 (зі змінами та доповненнями) (надалі - інша інформація Звіту про корпоративне управління).

Інша інформація Звіту про корпоративне управління повинна включати:

1) посилання на:

а) власний кодекс корпоративного управління, яким керується Замовник;

б) інший кодекс корпоративного управління, який Замовник добровільно вирішив застосовувати;

в) всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги.

2) якщо Замовник відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в підпунктах "а" або "б" пункту 1 - пояснення Замовника, від яких частин кодексу корпоративного управління він відхиляється і причини таких відхилень. Якщо Замовник прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в підпунктах "а" або "б" пункту 1 цієї частини, він обґрунтовує причини таких дій;

3) інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень;

4) персональний склад наглядової ради (за наявності) та колегіального виконавчого органу (за наявності) Замовника, їхніх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень.

Наша думка щодо інформації Звіту про корпоративне управління не поширюється на іншу інформацію Звіту про корпоративне управління, і ми не надаємо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо такої інформації.

Ми перевірили інформацію зазначену у Звіті про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "ШОСТКИНСЬКЕ АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО 15962" складеного на 31 грудня 2018 року за 2018 рік, а саме:

1) Посилань на внутрішні документи з організації корпоративного управління. Власний кодекс корпоративного управління товариством не приймався, також не приймалося рішення добровільно застосовувати інший кодекс корпоративного управління. Відповідно, пояснень, у разі наявності відхилень від положень Кодексу корпоративного управління, у Товариства не має.

2) Інша, понад визначені законодавством вимоги, практика корпоративного управління, Товариством не застосовувалася.

3) Інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та щодо інформації про прийняті на цих зборах рішення.

4) Щодо зазначеної інформації про персональний склад наглядової ради та одноосібного виконавчого органу замовника, їхніх комітетів, інформації про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень. Комітети у складі наглядової ради Товариством не створювалися.

У зв'язку з виконанням завдання з надання впевненості нашою відповідальністю згідно вимог частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" є перевірка іншої

інформації Звіту про корпоративне управління та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та інформацією Звіту про корпоративне управління або нашими знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до звіту.

Ідентифікація чи опис рівня впевненості, отриманого аудитором (практикуючим фахівцем), інформацію про предмет завдання

Цей звіт містить результати виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" у Звіті про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "ШОСТКИНСЬКЕ АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО 15962" (надалі - інформація Звіту про корпоративне управління) за рік, що закінчився 31 грудня 2018 року, й включає:

- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками Замовника;
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Замовника;
- інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах Замовника;
- опис порядку призначення та звільнення посадових осіб Замовника;
- опис повноважень посадових осіб Замовника.

Ідентифікація застосованих критеріїв

Інформацію Звіту про корпоративне управління було складено управлінським персоналом відповідно до вимог (надалі - встановлені критерії):

о пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок";

о "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішення НКЦПФР 03.12.2013 №2826 (зі змінами та доповненнями).

Всі критерії, що визначені для виконання умов договору, застосовуються виключно для інформації Звіту про корпоративне управління, що складається для цілей подання регулярної (річної) інформації про емітента, яка розкривається на фондовому ринку, в т.ч. шляхом подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку відповідно до вимог статті 40 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок".

Відповідальність Замовника

Управлінський персонал Замовника несе відповідальність за складання і достовірне подання інформації Звіту про корпоративне управління відповідно до встановлених критеріїв та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання інформації Звіту про корпоративне управління, що не містить суттєвих викривлень в наслідок шахрайства або помилки.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом формування інформації Звіту про корпоративне управління Замовника.

Відповідно до ст.7 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" посадові особи Замовника несуть відповідальність за повноту і достовірність документів та іншої інформації, що були надані Аудитору для виконання цього завдання.

Відповідальність аудитора (практикуючого фахівця)

Метою завдання з надання впевненості було отримання обґрунтованої впевненості, що

інформація Звіту про корпоративне управління в цілому не містить суттєвого викривлення в наслідок шахрайства або помилки, та складання звіту аудитора, що містить нашу думку.

Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, про те не гарантує, що виконане завдання з надання впевненості відповідно до МСЗНВ 3000, завжди виявить суттєве викривлення, коли таке існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на рішення користувачів, що приймаються на основі цієї інформації Звіту про корпоративне управління.

Виконуючи завдання з надання впевненості відповідно до вимог МСЗНВ 3000, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом всього завдання.

Окрім того, ми:

- о ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення інформації Звіту про корпоративне управління внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо та виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, та отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, невірні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

- о отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються завдання з надання впевненості, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;

- о оцінюємо прийнятність застосованих політик та відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

- о оцінюємо загальне подання, структуру та зміст інформації Звіту про корпоративне управління включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує інформація Звіту про корпоративне управління операції та події, що було покладено в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення. Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг та час проведення процедур виконання завдання з надання впевненості та суттєві аудиторські результати, виявлені під час виконання такого завдання, включаючи будь-які суттєві недоліки системи внутрішнього контролю, які були виявлені;

- о ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали доречні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їх про всі зв'язки та інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів. З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час виконання завдання з надання впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями виконання такого завдання.

Інформативний перегляд виконаної роботи, яка стала основою для висновку

Загальний комплекс здійснених процедур отримання аудиторських доказів, зокрема, але не виключно, був направлений на:

- о отримання розуміння Замовника як середовища функціонування системи корпоративного управління: обов'язковість формування наглядової ради, можливість застосування одноосібного виконавчого органу, особливості функціонування органу контролю (ревізору або ревізійної комісії);

- о дослідження прийнятих внутрішніх документів, які регламентують функціонування органів корпоративного управління;

- о дослідження змісту функцій та повноважень загальних зборів Замовника;

- о дослідження повноважень та форми функціонування наглядової ради: склад, наявність постійних або тимчасових комітетів, наявність служби внутрішнього аудиту, наявність

корпоративного секретаря;

о дослідження форми функціонування органу перевірки фінансово-господарської діяльності Замовника: наявність ревізійної комісії, або окремої посади ревізора;

о дослідження повноважень та форми функціонування виконавчого органу Замовника: наявність колегіального або одноосібного виконавчого органу товариства.

Ми несемо відповідальність за формування нашого висновку, який ґрунтується на аудиторських доказах, отриманих до дати цього звіту в наслідок дослідження зокрема, але не виключно, таких джерел як: протоколів засідання наглядової ради, протоколів зборів акціонерів, внутрішніх регламентів що до призначення та звільнення посадових осіб, трудові угоди (контракти) з посадовими особами Замовника, тощо.

Прийняття та процес виконання цього завдання здійснювалося з врахуванням політик та процедур системи контролю якості, які розроблено ПП АФ "Альфа-Аудит" відповідно до Міжнародного стандарту контролю якості 1 "Контроль якості для фірм, що виконують аудити та огляди фінансової звітності, а також інші завдання з надання впевненості і супутні послуги". Метою створення та підтримання системи контролю якості ПП АФ "Альфа-Аудит", є отримання достатньої впевненості у тому, що:

о сама фірма та її персонал діють відповідно до професійних стандартів, законодавчих і регуляторних вимог;

о звіти, які надаються фірмою або партнерами із завдання, відповідають обставинам.

Заява про те, що аудитор (практикуючий фахівець) дотримується вимог незалежності та інших вимог етики

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості відповідно до МСЗНВ 3000. Нашу відповідальність згідно з цим стандартом викладено в розділі "Відповідальність аудитора за виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Замовника згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів ("Кодекс РМСЕБ") та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого завдання з надання впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Висновок аудитора (практикуючого фахівця)

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "ШОСТКИНСЬКЕ АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО 15962", що включає опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками, перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах, опис порядку призначення та звільнення посадових осіб, опис повноважень посадових осіб за рік, що закінчився 31 грудня 2018 року. На нашу думку, інформація Звіту про корпоративне управління, що додається, складена в усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та підпунктів 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Партнером завдання з надання обґрунтованої впевненості, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є Літвинова Лариса Тихонівна.

Аудитор, директор ПП АФ "Альфа-Аудит"

Л.Т.Літвинова
сертифікат серії А № 004455
виданий 26 грудня 2000

Адреса аудитора: 40000, Сумська обл., місто Суми, ВУЛИЦЯ СОБОРНА, будинок 32

19.04.2019р.

Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Юридичні особи, що володіють акціями відсутні	00000000	д/н, ., Сумська обл., д/н р-н, д/н, д/н	0	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Мозолевський Віктор Володимирович			1 042 554	23,5872	1 042 554	0
Молоток Ігор Федорович			1 042 554	23,5872	1 042 554	0
Івченко Олександр Анатолійович			1 042 554	23,5872	1 042 554	0
Босенко Микола Семенович			364 045	8,2363	364 045	0
Усього			3 491 707	78,9979	3 491 707	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Прості бездокументарні іменні	4 420 000	0,25	<p>Особи, які набули право власності на акції Товариства, набувають статусу акціонерів Товариства.</p> <p>Акціонерами Товариства визнаються особи, які є власниками однієї або більше акцій Товариства.</p> <p>- Акціонерами Товариства можуть бути юридичні та/або фізичні особи, які набули право власності на акції Товариства.</p> <p>- Кожна проста акція надає акціонеру однакову сукупність прав, включаючи право на:</p> <p>" участь в управлінні Товариством в порядку, встановленому цим Статутом та законодавством України;</p> <p>" отримання інформації про господарську діяльність Товариства;</p> <p>" вихід із Товариства шляхом відчуження всіх належних акціонеру акцій;</p> <p>" участь у розподілі прибутку Товариства та одержання його частини (дивідендів);</p> <p>" переважне придбання додатково випущених Товариством акцій в кількості, пропорційній частці акціонера у статутному капіталі Товариства;</p> <p>" обов'язковий викуп Товариством належних йому акцій у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України та цим Статутом;</p> <p>" відчуження всіх або частини належних акціонеру акцій Товариства, в порядку передбаченому чинним законодавством України та цим Статутом;</p> <p>" отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства;</p> <p>" реалізацію інших прав, встановлених цим Статутом та законодавством України.</p> <p>Акціонери - власники простих акцій Товариства мають і інші права передбачені законодавством України та цим Статутом.</p> <p>- Акціонери Товариства не мають переважного права на придбання акцій Товариства, що пропонуються їх власником до відчуження третій особі.</p>	<p>Публічної пропозиції та допуску до торгів на ФБ не було</p> <p>Публічної пропозиції та допуску до торгів на ФБ не було</p> <p>Публічної пропозиції та допуску до торгів на ФБ не було</p> <p>Публічної пропозиції та допуску до торгів на ФБ не було</p>

			<p>- Переважне право Товариства на придбання акцій власної емісії, що пропонуються їх власником до відчуження третім особам, не допускається.</p> <p>- Кожна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування.</p> <p>- Акціонери Товариства зобов'язані:</p> <p>" оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені цим Статутом та рішенням про їх розміщення;</p> <p>" дотримуватись Статуту та інших внутрішніх документів Товариства;</p> <p>" виконувати рішення загальних зборів акціонерів, інших органів Товариства;</p> <p>" виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю;</p> <p>" не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.</p> <p>- Акціонери, всі посадові особи та працівники Товариства зобов'язані суворо дотримуватись конфіденційності щодо всієї інформації або документації, що стосується діяльності Товариства або пов'язані з нею, і не повинні розголошувати таку інформацію жодним третім особам, крім як на виконання вимог чинного законодавства України.</p> <p>Акціонери, всі посадові особи та працівники Товариства зобов'язані не розголошувати інформацію щодо комерційних питань і питань власності, що стосуються діяльності Товариства. Крім цього, зазначені особи повинні утримуватись від використання такої інформації на шкоду інтересам Товариства або заради особистої вигоди або в інтересах третіх осіб, а також повинні утримуватись від конкуренції з Товариством в будь-якій формі, включаючи членство або участь у підприємствах або організаціях або в їх створенні, участі у підготовці договорів, що передбачають пряму або опосередковану конкуренцію з Товариством, суперечать цілям Товариства або завдають шкоди інтересам Товариства, його фінансовій і господарській діяльності.</p>	
--	--	--	---	--

Примітки:

.

XI. Відомості про цінні папери емітента
1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13.09.2010	62/18/1/10	Сумське ТУ ДКЦПФР	UA4000090153	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,25	4 420 000	1 105 000	100
Опис	Наміру товариства щодо торгівлі цінними паперами на внутрішніх та зовнішніх ринках немає. Фактів лістингу / д елістингу цінних паперів протягом звітного року не було.								

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	11	10	0	0	11	10
будівлі та споруди	11	10	0	0	11	10
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	1 177	7 400	0	0	1 177	7 400
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	1 177	7 400	0	0	1 177	7 400
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	1 188	7 410	0	0	1 188	7 410
Опис	Основні засоби станом на 31.12.2018 р. відображені в балансі первісною вартістю 87 тис. грн. з нарахованим зносом 77 тис. грн. Амортизація нараховувалась відповідно до затвердженої облікової політики Товариства. Нараховано амортизації за рік в сумі 91,0 тис. грн. За 2018 рік побудовано основних засобів за власний кошт на суму 9622,0 т.грн., продано за звітний період нерухомого майна на суму 3788,2 т.грн. На кінець періоду інвестиційна нерухомість складає 7400,0 тис. грн, з них , 40 тис. грн. земельна ділянка , 7360,0 т.грн. будівлі, всі основні засоби перебувають у власності емітента. Обмежень користування майном немає. Під заставою або накладення арешта на основні засоби в звітному році не відбулось.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	2 314	1 408
Статутний капітал (тис. грн)	1 105	1 105
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	1 105	1 105
Опис	Розрахунок чистих активів за звітний та попередній періоди здійснено згідно з Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р. № 485. Розрахунок проведено за даними балансу, складеного за Міжнародними стандартами фінансової звітності.	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів станом на 31.12.2018 р. складає 2314 тис. грн, вартість статутного капіталу -1105 тис. грн. Чисті активи товариства перевищують статутний капітал на 1209,0 тис. грн. Вартість чистих активів товариства відповідає вимогам частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України.	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата	Непогашена	Відсоток за	Дата
------------------	------	------------	-------------	------

	виникнення	частина боргу (тис. грн)	користування коштами (відсоток річних)	погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	178	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	7 610	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	7 788	X	X
Опис	У звітному періоді Товариство не мало кредитів банків. Зобов'язань за облігаціями, вексями, іпотечними цінними паперами та іншими цінними паперами (в т.ч. похідними цінними паперами) у Товариства немає. Фінансових інвестицій у корпоративні права у Товариства немає. Товариство не отримувало зворотної фінансової допомоги. До зобов'язань товариства включені: кредиторська заборгованість за товари, послуги- 7597тис.грн., зі страхування-2тис.грн., з оплати праці -11 тис.грн..			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПАТ "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04071, Україна, Київська обл., . р-н, місто Київ, вул. Нижній Вал буд. 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	.
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	.
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	0445910437
Факс	0442791278
Вид діяльності	Діяльність Центрального депозитарію
Опис	депозитарні

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ТОВ <ІНВІНТУМ>
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	38511128
Місцезнаходження	01133, Україна, Київська обл., . р-н, місто Київ, вул. Ген.Алмазова(Кутузова), буд.18/7 <Б>, каб.79
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 286840
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.04.2014
Міжміський код та телефон	(044) 332-30-47
Факс	(044) 332-30-34
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Договор № Е-27 від 01.04.2016 року. депозитарні послуги

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Приватне підприємство аудиторська фірма "Альфа-Аудит"
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	31312205
Місцезнаходження	40009, Україна, Сумська обл., . р-н, місто Суми, вул. Раскової, 34
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2522
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.02.2001
Міжміський код та телефон	0542 793747
Факс	0542 611743
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис	аудиторські послуги

			КОДИ
		Дата	22.02.2019
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Шосткинське автотранспортне підприємство 15962"	за ЄДРПОУ	23996290
Територія	Сумська область, м.Шостка	за КОАТУУ	5911000000
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	за КВЕД	68.20
Середня кількість працівників: 2			
Адреса, телефон: 41100 місто Шостка, Гагаріна 1, 0544921498			
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	<input checked="" type="checkbox"/>		
за міжнародними стандартами фінансової звітності	<input type="checkbox"/>		

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2018 р.
Форма №1

		Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	0	0
накопичена амортизація	1002	(0)	(0)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	11	10
первісна вартість	1011	87	87
знос	1012	(76)	(77)
Інвестиційна нерухомість	1015	1 177	7 400
первісна вартість	1016	2 130	7 964
знос	1017	(953)	(564)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0

Усього за розділом I	1095	1 188	7 410
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	9 257	12
Виробничі запаси	1101	0	0
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	78	1 559
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	1 649	1 000
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	34	121
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	0	0
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	11 018	2 692
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	12 206	10 102

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1 105	1 105
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	303	1 209
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0

Усього за розділом I	1495	1 408	2 314
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	7 709	7 597
розрахунками з бюджетом	1620	8	178
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	2	2
розрахунками з оплати праці	1630	11	11
одержаними авансами	1635	3 068	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	0	0
Усього за розділом III	1695	10 798	7 788
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	12 206	10 102

Примітки: .

Керівник

Босенко М.С.

Головний бухгалтер

Ріман Р.І.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство
"Шосткинське автотранспортне
підприємство 15962"Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
22.02.2019
23996290

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2018 рік
Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	5 700	324
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(4 784)	(314)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	916	10
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	0	19
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(10)	(14)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(0)	(0)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	906	15
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0

Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	906	15
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	906	15
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	906	15

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	81	76
Витрати на оплату праці	2505	158	129
Відрахування на соціальні заходи	2510	37	31
Амортизація	2515	91	27
Інші операційні витрати	2520	4 427	65
Разом	2550	4 794	328

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	4 420 000	4 420 000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	4 420 000	4 420 000

Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,205000	0,003400
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,205000	0,003400
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: .

Керівник

Босенко М.С.

Головний бухгалтер

Ріман Р.І.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство
"Шосткинське автотранспортне
підприємство 15962"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

22.02.2019

23996290

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2018 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	931	112
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	381	1 612
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	0	0
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(1 870)	(1 540)
Праці	3105	(136)	(109)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(37)	(31)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(87)	(78)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(2)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(0)	(0)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(854)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(0)	(0)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-1 674	-34
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			

фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	2 782	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(1 021)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	1 761	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	87	-34
Залишок коштів на початок року	3405	34	68
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	121	34

Примітки: .

Керівник

Босенко М.С.

Головний бухгалтер

Ріман Р.І.

зареєстрованого капіталу									
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	906	0	0	906
Залишок на кінець року	4300	1 105	0	0	0	1 209	0	0	2 314

Примітки: .

Керівник

Босенко М.С.

Головний бухгалтер

Ріман Р.І.

XVI. Твердження щодо річної інформації

Наскільки нам відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України <Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні>, містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки товариства, звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
19.04.2018	20.04.2018	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
19.04.2018	20.04.2018	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
28.09.2018	28.09.2018	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
09.11.2018	09.11.2018	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів